|  |  |
| --- | --- |
| **CÓDIGO** **(uso interno)** |  |

**FORMULARIO POSTULACIÓN**

**PROYECTOS DE GESTIÓN PARA LA INNOVACIÓN**

 **EN EMPRESAS COOPERATIVAS 2019**

 **LINEA 2: Implementación de programa de fortalecimiento en áreas priorizadas**

Tabla contenidos

[SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA 4](#_Toc12868468)

[1. NOMBRE DE LA PROPUESTA 4](#_Toc12868469)

[2. FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO 4](#_Toc12868470)

[3. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO 4](#_Toc12868471)

[4. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO 4](#_Toc12868472)

[SECCIÓN II: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA 5](#_Toc12868473)

[5. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE 5](#_Toc12868474)

[6. IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S) 6](#_Toc12868477)

[7. IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA 7](#_Toc12868483)

[SECCIÓN III: ANTECEDENTES PRINCIPALES DE LA LÍNEA 1 8](#_Toc12868486)

[8. RESUMEN DEL DIAGNOSTICO LÍNEA 1 8](#_Toc12868487)

[9. RESUMEN DEL PLAN DE ACCIÓN LÍNEA 1 9](#_Toc12868488)

[SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA LÍNEA 2 10](#_Toc12868489)

[10. COMPONENTES PRIORIZADOS DEL PLAN DE ACCIÓN 10](#_Toc12868490)

[11. PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOS 11](#_Toc12868491)

[12. JUSTIFICACIÓN DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOS 11](#_Toc12868492)

[13. IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN 12](#_Toc12868493)

[14. PLAN DE TRABAJO 13](#_Toc12868495)

[15. CARTA GANTT 15](#_Toc12868506)

[16. ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS 16](#_Toc12868507)

[17. ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA 17](#_Toc12868509)

[SECCIÓN V: ANEXOS 19](#_Toc12868512)

[DATOS DE COOPERATIVA 21](#_Toc12868513)

|  |
| --- |
| SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA |
| NOMBRE DE LA PROPUESTA |
|  |
| FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO  |
| Inicio: |  |
| Término: |  |
| Duración (meses): |  |
| LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO  |
| Región: |  |
| Provincia: |  |
| Comuna: |  |
| ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel “Memoria de cálculo Proyectos de gestión para la innovación en empresas cooperativas 2019 – Etapa 2”. |
| **Aporte** | **Monto ($)** | **Porcentaje (%)** |
| **FIA** |  |  |
| **CONTRAPARTE** | **Pecuniario** |  |  |
| **No pecuniario**  |  |  |
| **Subtotal**  |  |  |
| **TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)** |  |  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN II: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA |
| IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTEComplete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:* Certificado de vigencia de la entidad postulante en **Anexo 1**.
* Formulario N°29 **Anexo 2.**
 |
| Antecedentes generales de la entidad postulante |
| Nombre (Razón social): | RUT |
| Nombre fantasía: |  |
| RUT: |  |
| Giro/Actividad: |  |
| **Identificación cuenta bancaria de la entidad postulante** | **Banco:** |  |
| **Tipo de cuenta:** |  |
| **Número:** |  |
| Realice una breve reseña de la entidad postulanteIndicar brevemente la(s) actividad (s) productiva, comercial y social de la empresa cooperativa, la estructura organizacional, años de constitución, entre otros. Además, debe completar los datos de la cooperativa solicitados en el **Anexo 7.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos)  |

|  |
| --- |
| IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S)Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta. |
| Asociado 1 |
| Nombre:  |  |
| Giro/Actividad: |  |
| RUT: |  |
| Tipo de entidad:[[1]](#footnote-1) |  |
| Dirección (calle, número): |  |
| Comuna: |  |
| Cuidad: |  |
| Región: |  |
| Teléfono fijo: |  |
| Celular: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Representante legal del(os) asociado(s) |
| Nombre completo:  |  |
| RUT: |  |
| Nacionalidad: |  |
| Dirección (calle, número): |  |
| Comuna: |  |
| Cuidad: |  |
| Región: |  |
| Teléfono fijo: |  |
| Celular: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Cargo: |  |
| Realice una breve reseña del(os) asociado(s)Indicar brevemente la actividad del(os) asociado(s), su vinculación y contribución con la propuesta. |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos) |

|  |
| --- |
| IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTAComplete cada uno de los datos solicitados a continuación:  |
| Nombre completo:  |  |
| RUT: |  |
| Nacionalidad:  |  |
| Dirección (calle, número): |  |
| Comuna: |  |
| Cuidad: |  |
| Región: |  |
| Teléfono fijo: |  |
| Celular: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Profesión: |  |
| Nombre institución donde trabaja: |  |
| Cargo:  |  |
| Género (Masculino o Femenino): |  |
| Etnia (indicar si es que pertenece a alguna etnia): |  |
| Realice una breve reseña del Coordinador de la propuestaIndicar brevemente la vinculación y contribución del coordinador en la propuesta. |
|  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN III: ANTECEDENTES PRINCIPALES DE LA LÍNEA 1 |
| RESUMEN DEL DIAGNOSTICO LÍNEA 1 Indique los principales resultados del diagnóstico desarrollado en la Línea 1. |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos). |
| RESUMEN DEL PLAN DE ACCIÓN LÍNEA 1 Describa los principales componentes del Plan de Acción desarrollado en la línea 1. |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA LÍNEA 2 |
| COMPONENTES PRIORIZADOS DEL PLAN DE ACCIÓNIndique cuales son los componentes priorizados del Plan de Acción que implementará en la línea 2, los cuales deben estar directamente vinculados al fortalecimiento de las empresas cooperativas y al sector agrario, agroalimentario y/o forestal.  |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos). |
| PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOSIndique cuál es el problema y/u oportunidad que justifica la elección de los componentes priorizados del Plan de Acción que implementará en la línea 2. |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos). |
| JUSTIFICACIÓN DE LOS COMPONENTES PRIORIZADOS Justifique la elección de los componentes priorizados del Plan de Acción, y cómo contribuyen al fortalecimiento de las empresas cooperativas y al sector agrario, agroalimentario y/o forestal. |
|  |

|  |
| --- |
| IMPACTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓNIndique específicamente cuál es el impacto esperado de la implementación del Plan de Acción, en la gestión empresarial y en la generación de procesos de innovación en la cooperativa.  |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| PLAN DE TRABAJO[[2]](#footnote-2)Defina un objetivo general y a partir de este desglose entre 3 a 5 objetivos específicos.  |
| Objetivo general[[3]](#footnote-3) |
| *(Máximo 250 caracteres, espacios incluidos)*  |

|  |
| --- |
| Objetivo específico[[4]](#footnote-4) N°1 |
| *(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)*  |
| Resultados esperados[[5]](#footnote-5) (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°1 | **Indicador de resultado**[[6]](#footnote-6)  | **Mes de cumplimiento** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| Describa el método para cumplir el objetivo específico N°1:Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. |
| *(Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos)* |

|  |
| --- |
| Objetivo específico N°2 |
| *(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)*  |
| Resultados Esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°2 | **Indicador de resultado**  | **Mes de cumplimiento** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| Describa el método para cumplir el objetivo específico N°2:Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. |
| *(Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos)* |

|  |
| --- |
| Objetivo específico N°… n |
| *(Máximo 200 caracteres, espacios incluidos)*  |
| Resultados Esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°… n | **Indicador de resultado**  | **Mes de cumplimiento** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| Describa el método para cumplir el objetivo específico N°… n:Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. |
| (Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| CARTA GANTTIndique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica. |
| **Nº Objetivo especifico** | **Nº Resultado Esperado** | **Actividades** | **Meses** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN PROGRAMADASIndicar las actividades de difusión que contempla el proyecto. Considerar las actividades al interior de la cooperativa y en el territorio |
| **Tipo de actividad** | **Tipo de participantes** | **Lugar de realización de la actividad** | **Mes de realización de la actividad** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA |
| Equipo técnico |
| Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico de la propuesta. Además, se debe adjuntar:* Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (**Anexo 4**)
* Currículum vitae (CV) del coordinador y los integrantes del equipo técnico (**Anexo 5**)
* Ficha identificación de los integrantes del equipo técnico (**Anexo 6**)

La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro*:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Coordinador principal | 4 | Profesional de apoyo técnico |
| 2 | Coordinador alterno | 5 | Profesional de apoyo administrativo |
| 3 | Equipo Técnico |  |  |

Considerar:1. Deben incluir al menos un miembro de la cooperativa dentro del equipo técnico.
2. Se puede contemplar la contratación de un **profesional administrativo contable** para el registro de gastos, cumplimiento de obligaciones de acuerdo a instructivo financiero y la elaboración de los informes financieros (considerar en número 5; Profesional de apoyo administrativo).
 |
| **Nº****Cargo** | **Nombre persona** | **Formación/****Oficio/Profesión** | **Describir claramente la función en la propuesta** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Servicios de Terceros[[7]](#footnote-7)Si la entidad postulante tiene previsto la contratación de servicios de terceros para abordar los requerimientos de la propuesta, describa qué servicios serán externalizados, y qué actividades van realizar. |
| (Máximo 2.000 caracteres) |

# SECCIÓN V: ANEXOS

**ANEXO 1.**  **CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE.**

Se debe presentar el Certificado de Vigencia de la entidad, emanado de la autoridad competente, que tenga una antigüedad máxima de 60 días anteriores a la fecha de postulación.

**ANEXO 2**. Formulario N°29

**ANEXO 3: COMPROMISO DE EJECUCIÓN Y APORTES DE ENTIDAD POSTULANTE Y/O ASOCIADO.**

La entidad postulante y/o asociado deben manifestar su compromiso con la ejecución de la propuesta y la entrega de los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en el siguiente cuadro:

|  |
| --- |
| **COMPROMISO ENTIDAD POSTULANTE** |
|  Aporte total en pesos: |   |
| Aporte pecuniario |   |
| Aporte no pecuniario |   |
|  |  |  |
| **Firma del Representante Legal**Nombre del Representante LegalRut Representante LegalCargo Representante Legal/ Nombre Entidad Postulante |

|  |
| --- |
| **COMPROMISO ASOCIADO 1** |
|  Aporte total en pesos: |   |
| Aporte pecuniario |   |
| Aporte no pecuniario |   |
|  |  |  |
| **Firma del Representante Legal**Nombre del Representante LegalRut Representante LegalCargo Representante Legal/ Nombre Entidad Asociada |

**ANEXO 4. CARTA COMPROMISO DEL COORDINADOR Y CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar una carta de compromiso de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico, según el siguiente modelo:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Cargo en la propuesta** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la **Convocatoria Proyectos de gestión para la innovación en empresas cooperativas 2019 – Etapa 2”, de la Fundación para la Innovación Agraria**. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando durante un total de **número de meses**, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre

Cargo

RUT

**ANEXO 5. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar un currículum breve, de **no más de 3 hojas**, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

**ANEXO 6. FICHA DEL EQUIPO TÉCNICO.**

Esta ficha debe ser llenada por cada uno de los integrantes del equipo técnico.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo:  |  |
| RUT: |  |
| Nacionalidad:  |  |
| Dirección (calle, número): |  |
| Comuna: |  |
| Cuidad: |  |
| Región: |  |
| Teléfono fijo: |  |
| Celular: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Profesión/Oficio: |  |
| Nombre institución donde trabaja: |  |
| Cargo:  |  |
| Género (Masculino o Femenino): |  |
| Etnia (indicar si es que pertenece a alguna etnia): |  |

**ANEXO 7. ANTECEDENTES GENERALES DE LA COOPERATIVA**

Debe indicar los siguientes datos de la cooperativa:

|  |
| --- |
| DATOS DE COOPERATIVA |
| Nombre cooperativa: |  |
| Nombre representante legal: |   |
| Cargo Representante legal: |   |
| Dirección (calle, número): |   |
| Comuna: |   |
| Cuidad: |   |
| Región: |  |
| Teléfono: |   |
| E mail: |   |
| Rubro: |   |
| Sector: |   |
| Subsector: |   |
| Servicios y/o productos que comercializa: |   |
| Sitio web: |   |
| Fecha registro: |   |
| Fecha publicación: |   |
| Número de socios: |   |
| Número de socios (femenino): |   |
| Número de socios (masculino): |   |
| Promedio de la edad de los socios: |   |
| N° de socios cuya edad es inferior a 35 años: |   |
| Etnia predominante entre los socios: |   |
| Total de ventas (UF últimos 3 años): |   |
| Total de exportaciones (USD últimos 3 años): |   |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LOS SOCIOS DE LA COOPERATIVA** |
| **N°** | **Nombre del socio** | **Rut** | **Fecha de nacimiento****(dd/mm/aa)** | **Año de ingreso a la cooperativa** | **Tipo de terreno de socio****(arrendada, propia, comodato/mediería)** | **Tamaño del terreno (ha)** | **Cultivo principal** | **N° de hijos** |
| **1** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **2** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **3** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **4** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **5** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **6** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **7** |   |   |   |   |   |   |   |   |
| n |   |   |   |   |   |   |   |   |

1. Universidad, Organización o Asociaciones de Productores, Empresas Productivas y/o de Procesamiento, Instituciones Públicas, entre otros. [↑](#footnote-ref-1)
2. El **plan de trabajo** ordena y sistematiza información relevante para realizar la propuesta. Es una guía que interrelaciona los recursos tecnológicos, materiales, humanos, financieros, disponibles a fin de lograr determinados resultados y cumplir con los objetivos planteados. [↑](#footnote-ref-2)
3. El **objetivo general** debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-3)
4. Los **objetivos específicos** (OE) constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado cuantificable y verificable. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-4)
5. Considerar que el conjunto de **resultados esperados** (RE) debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. Un objetivo específico puede requerir del logro de uno o más resultados esperados para asegurar y verificar su cumplimiento. [↑](#footnote-ref-5)
6. Definir qué se medirá para cada resultado esperado. Corresponde a unidades, elementos o características que nos permiten medir aspectos cuantitativos o cualitativos. Siempre deben ser cuantificables, verificables, relevantes, concretos y asociados a un plazo. Existen indicadores de eficiencia, eficacia, calidad, productividad, rentabilidad, comercialización, sustentabilidad, sostenibilidad (medioambiental), organizacional, cultural, de difusión, etc. [↑](#footnote-ref-6)
7. Se entiende por terceros quienes no forman parte del equipo técnico de la propuesta. [↑](#footnote-ref-7)