**FORMULARIO DE POSTULACIÓN PROYECTOS DE INNOVACIÓN**

**TARAPACÁ 2017**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÓDIGO**  **(uso interno)** |  | |
| **SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA** | | | | | |
| 1. **NOMBRE** | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **SECTOR, SUBSECTOR, RUBRO EN QUE SE ENMARCA**   Ver identificación sector, subsector y rubro en Anexo 8. | | | | | |
| Sector |  | | | | |
| Subsector |  | | | | |
| Rubro |  | | | | |
| Especie (si aplica) |  | | | | |
| 1. **FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO** | | | | | |
| Inicio |  | | | | |
| Término |  | | | | |
| Duración (meses) |  | | | | |
| 1. **LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO** | | | | | |
| Región | Tarapacá | | | | |
| Provincia(s) |  | | | | |
| Comuna (s) |  | | | | |
| 1. **ESTRUCTURA DE COSTOS**   Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel “Memoria de cálculo proyectos de innovación Tarapacá 2017”. | | | | | |
| **Aporte** | | | | **Monto ($)** | **Porcentaje** |
| **FIA** | | | |  |  |
| **CONTRAPARTE** | | **Pecuniario** | |  |  |
| **No pecuniario** | |  |  |
| **Subtotal** | |  |  |
| **TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)** | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES**  La entidad postulante y asociados manifiestan su compromiso con la ejecución de la propuesta y a entregar los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en este documento. | |
| **6. ENTIDAD POSTULANTE** | |
| **Nombre Representante Legal** |  |
| **RUT** |  |
| **Aporte total en pesos:** |  |
| **Aporte pecuniario** |  |
| **Aporte no pecuniario** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | |
| 1. **ASOCIADO (S)** | |
| **Nombre Representante Legal** |  |
| **RUT** |  |
| **Aporte total en pesos:** |  |
| **Aporte pecuniario** |  |
| **Aporte no pecuniario** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | |
| **SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA** | |
| 1. **IDENTIFICACION DE LA ENTIDAD POSTULANTE**   Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:   * Certificado de vigencia de la entidad postulante en Anexo 1. * Certificado de iniciación de actividades en Anexo 2. | |
| * 1. **Antecedentes generales de la entidad postulante** | |
| Nombre: | |
| Giro/Actividad: | |
| RUT: | |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): | |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): | |
| Identificación cuenta bancaria (banco, tipo de cuenta y número): | |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región)/Domicilio postal: | |
| Teléfono: | |
| Celular: | |
| Correo electrónico: | |
| Usuario INDAP (sí/no): | |
| * 1. **Representante legal de la entidad postulante** | |
| Nombre completo: | |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: | |
| RUT: | |
| Nacionalidad: | |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): | |
| Teléfono: | |
| Celular: | |
| Correo electrónico: | |
| Profesión: | |
| Género (Masculino o Femenino): | |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Realice una breve reseña de la entidad postulante**   Indicar brevemente la actividad de la entidad postulante, su vinculación con la temática de la propuesta y sus fortalezas en cuanto a la capacidad de gestionar y conducir la propuesta. | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres) | | | | |
| * 1. **Cofinanciamiento de FIA u otras agencias**   Indique si la entidad postulante ha obtenido cofinanciamiento de FIA u otras agencias del Estado en temas similares a la propuesta presentada (marque con una X). | | | | |
| **SI** |  | | **NO** |  |
| **8.5. Si la respuesta anterior fue SI, entregue la siguiente información para un máximo de cinco adjudicaciones (inicie con la más reciente).** | | | | |
| Nombre agencia: | |  | | |
| Nombre proyecto: | |  | | |
| Monto adjudicado ($): | |  | | |
| Año adjudicación: | |  | | |

|  |
| --- |
| 1. **IDENTIFICACION DEL(OS) ASOCIADO(S)**   Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta. |
| **9.1. Asociado 1** |
| Nombre: |
| Giro/Actividad: |
| RUT: |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| **9.2. Representante legal del(os) asociado(s)** |
| Nombre completo: |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: |
| RUT: |
| Nacionalidad: |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Profesión: |
| Género (Masculino o Femenino): |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |
| **9.3. Realice una breve reseña del(os) asociado(s)**  Indicar brevemente la actividad del(os) asociado(s) y su vinculación con el tema de la propuesta. |
| (Máximo 3.500 caracteres) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA**   Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. | | | |
| Nombre completo: | | | |
| RUT: | | | |
| Profesión: | | | |
| Pertenece a la entidad postulante (Marque con una X). | | | |
| SI |  | NO |  |
| Indique el cargo en la entidad postulante**:** |  | Indique la institución a la que pertenece: |  |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): | | | |
| Teléfono: | | | |
| Celular: | | | |
| Correo electrónico: | | | |

|  |
| --- |
| **SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA** |
| 1. **RESUMEN EJECUTIVO**   Sintetizar con claridad la justificación de la propuesta, sus objetivos, resultados esperados e impactos. |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| 1. **AGENDA DE INNOVACIÓN AGRARIA, REGIÓN DE TARAPCA**   Mencionar que rubro y que Factor limitante de la agenda de innovación agraria Región de Tarapacá está orientado su proyecto.  http://www.fia.cl/download/estudios-fia/innovacion-agraria-territorial/Agenda%20Tarapaca%CC%81%202016.pdf |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| 1. **PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD**   Identifique y describa claramente el problema y/u oportunidad que dan origen a la propuesta |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| 1. **SOLUCION INNOVADORA** |
| * 1. **Describa la solución innovadora que se pretende desarrollar en la propuesta para abordar el problema y/u oportunidad identificado.** |
| (Máximo 3.500 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Indique el estado del arte de la solución innovación propuesta a nivel nacional e internacional, indicando las fuentes de información que lo respaldan en Anexo 6.** |
| (Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Indique si existe alguna restricción legal o condiciones normativas que puedan afectar el desarrollo y/o implementación de la innovación y una propuesta de cómo abordarla.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **OBJETIVOS DE LA PROPUESTA**   A continuación indique cuál es el objetivo general y los objetivos específicos de la propuesta. | |
| * 1. **Objetivo general**[[1]](#footnote-1) | |
| (Máximo 200 caracteres, espacios incluidos). | |
| * 1. **Objetivos específicos[[2]](#footnote-2)** | |
| **Nº** | **Objetivos Específicos (OE)** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **n** |  |

|  |
| --- |
| 1. **MÉTODOS**   Indique y describa detalladamente **cómo** logrará el cumplimiento de los objetivos plateados en la propuesta. Considerar cada uno de los procedimientos que se van a utilizar, como análisis, ensayos, técnicas, tecnologías, etc. |
| **Método objetivo 1:** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |
| **Método objetivo 2:** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |
| **Método objetivo n** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES** | | | | | |  |
| Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico. | | | | | |  |
| Nº OE | Nº RE | Resultado Esperado[[3]](#footnote-3) (RE) | Indicador[[4]](#footnote-4) | Línea base del indicador  (al inicio de la propuesta) | Meta del indicador  (al final de la propuesta) | Fecha de alcance de la meta |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **CARTA GANTT**   Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica. | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº OE | Nº RE | Actividades | Año 2017 / 2018 | | | | | | | | | | | |
| Trimestre | | | | | | | | | | | |
| 1° | | | 2° | | | 3° | | | 4° | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA** | | |
| **Hitos críticos[[5]](#footnote-5)** | **Resultado Esperado[[6]](#footnote-6)**  **(RE)** | **Fecha de cumplimiento**  **(mes y año)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| A continuación, considere lo siguiente:   * Si la propuesta está **orientada al mercado**, debe completar la **sección n°20**. * Si la propuesta es de **interés público**, se debe completar la **sección n°21**.   **No se deben completar las dos secciones** |

|  |
| --- |
| 1. **MODELO DE NEGOCIO** |
| * 1. **Describa el mercado al cual se orientará los productos generados en la propuesta.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Describa quiénes son los clientes potenciales y cómo se relacionarán con ellos.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Describa cuál es la propuesta de valor.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Describa cómo se generarán los ingresos y los costos del negocio.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |
| --- |
| 1. **MODELO DE EXTENSION Y SOSTENIBILIDAD**   Completar SOLO si no se completó la sección 20. |
| * 1. **Identificar y describir a los beneficiarios de los resultados de la propuesta.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Explique cuál es el valor que generará para los beneficiarios identificados.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Describa qué herramientas y métodos se utilizará para que los resultados de la propuesta lleguen efectivamente a los beneficiarios identificados, quiénes la realizarán y cómo evaluará su efectividad.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |
| * 1. **Describa con qué mecanismos se financiará el costo de mantención del bien o servicio generado de la propuesta una vez finalizado el cofinanciamiento.** |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **PROPIEDAD INTELECTUAL** | | | |
| * 1. **Protección de los resultados** | | | |
| Indique si el la propuesta aborda la protección del bien o servicios generado en la propuesta. (Marque con una X) | | | |
| **SI** |  | **NO** |  |
| Si su respuesta anterior fue Si, indique cuál o cuáles de los siguientes mecanismos tiene previsto utilizar para la protección. | | | |
|  | | | |
| Justifique el o los mecanismos de protección seleccionados: | | | |
|  | | | |
| * 1. **Conocimiento, experiencia y “acuerdo marco” para la protección y gestión de resultados.** | | | |
| Indique si la entidad postulante y/o asociados cuentan con conocimientos y experiencia en protección a través de derechos de propiedad intelectual. (Marque con una X) | | | |
| **SI** |  | **NO** |  |
| Si su respuesta anterior fue Si, detalle conocimiento y experiencia. | | | |
|  | | | |
| Indique si la entidad postulante y sus asociados han definido un “acuerdo marco preliminar” sobre la titularidad de los resultados protegibles por derechos de propiedad intelectual y la explotación comercial de estos. (Marque con una X) | | | |
| **SI** |  | **NO** |  |
| Si su respuesta anterior fue Si, detalle sobre titularidad de los resultados y la explotación comercial de éstos. | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA** | | | | | |
| * 1. **Organización de la propuesta**   Describa el rol del ejecutor, asociados (si corresponde) y servicios de terceros (si corresponde) en la propuesta. | | | | | |
|  | | | Rol en la propuesta | | |
| Ejecutor | | |  | | |
| Asociado 1 | | |  | | |
| Asociado (n) | | |  | | |
| Servicios de terceros | | |  | | |
| * 1. **Equipo técnico** | | | | | |
| Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico de la propuesta. Además, se debe adjuntar:   * Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (Anexo 3) * Curriculum vitae (CV) de los integrantes del equipo técnico (Anexo 4) * Ficha identificación coordinador y equipo técnico (Anexo 5)   La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro*:*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Coordinador principal | 4 | Profesional de apoyo (técnico o administrativo) | | 2 | Coordinador alterno | 5 | Mano de obra | | 3 | Equipo Técnico | | | | | | | | |
| Nº  Cargo | Nombre persona | Formación/  Profesión | | Describir claramente la función | Horas de dedicación totales |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **POTENCIAL IMPACTO**   A continuación identifique claramente los potenciales impactos que estén directamente relacionados con la realización de la propuesta y el alcance de sus resultados esperados. |
| Potenciales impactos productivos |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |
| Potenciales impactos económicos |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |
| Potenciales impactos sociales |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |
| Potenciales impactos medio ambientales |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |

### ANEXOS

**ANEXO 1.**  **Certificado de vigencia de la entidad postulante.**

Se debe presentar el Certificado de vigencia de la entidad, emanado de la autoridad competente, que tenga una antigüedad máxima de 60 días anteriores a la fecha de postulación.

**ANEXO 2. Certificado de iniciación de actividades.**

Se debe presentar un documento tributario que acredite la iniciación de actividades.

(Como por ejemplo: Certificado de situación tributaria, Copia Formulario 29 pago de IVA, Copia de la solicitud para la iniciación de actividades ante el Servicio de Impuestos Internos).-

**ANEXO 3. Carta compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico**

Se debe presentar una carta de compromiso de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico, según el siguiente modelo:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Cargo en la propuesta** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la **Convocatoria “Proyectos de innovación Tarapacá 2017”, de la Fundación para la Innovación Agraria y el Gobierno Regional de Tarapacá**. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando **número de horas** por mes durante un total de **número de meses** meses, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre

Cargo

RUT

**ANEXO 4. Currículum Vitae (CV) de los integrantes del Equipo Técnico**

Se debe presentar un currículum breve, de **no más de 3 hojas**, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

**ANEXO 5. Ficha identificación coordinador y equipo técnico**.

Esta ficha debe ser llenada por el coordinador y por cada uno de los profesionales del equipo técnico.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo |  |
| RUT |  |
| Profesión |  |
| Nombre de la empresa/organización donde trabaja |  |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región) |  |
| Teléfono fijo |  |
| Teléfono celular |  |
| Email |  |
| Género (Masculino o Femenino): |  |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |  |
| **Si corresponde contestar lo siguiente:** |  |
| Tipo de productor (pequeño, mediano, grande): |  |
| Rubros a los que se dedica: |  |

**ANEXO 6.** Literatura citada

**ANEXO 7. Carta que certifica que los socios de la comunidad u organización están en conocimiento de la participación de ésta en la propuesta.**

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo [**Nombre completo del presidente],** RUT: [**XX.XXX.XXX-X RUT del presidente]**, **presidente de la [comunidad u organización “nombre de la comunidad u organización”]**, mediante esta carta certifico que los socios de la **[comunidad u organización “nombre de la comunidad u organización”]**, están en conocimiento de la participación de ésta en la propuesta denominada [“**Nombre de la propuesta**”], presentado a la **Convocatoria “Proyectos de innovación Tarapacá 2017”, de la Fundación para la Innovación Agraria y el Gobierno Regional de Tarapacá**.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma**

**ANEXO 8. Identificación sector, subsector y rubro.**

| **Sector** | **Subsector** | **Rubro** |
| --- | --- | --- |
| AGRICOLA | Cultivos y Cereales | Cereales |
| Cultivos y Cereales | Cultivos Industriales |
| Cultivos y Cereales | Leguminosas |
| Cultivos y Cereales | Otros Cultivos y Cereales |
| Cultivos y Cereales | General para Subsector Cultivos y Cereales |
| Flores y Follajes | Flores de Corte |
| Flores y Follajes | Flores de Bulbo |
| Flores y Follajes | Follajes |
| Flores y Follajes | Plantas Ornamentales |
| Flores y Follajes | Otras Flores y Follajes |
| Flores y Follajes | General para Subsector Flores y Follajes |
| Frutales Hoja Caduca | Viñas y Vides |
| Frutales Hoja Caduca | Pomáceas |
| Frutales Hoja Caduca | Carozos |
| Frutales Hoja Caduca | Otros Frutales Hoja Caduca |
| Frutales Hoja Caduca | General para Subsector Frutales Hoja Caduca |
| Frutales Hoja Persistente | Cítricos |
| Frutales Hoja Persistente | Olivos |
| Frutales Hoja Persistente | Otros Frutales Hoja Persistente |
| Frutales Hoja Persistente | General para Subsector Frutales Hoja Persistente |
| Frutales de Nuez | Frutales de Nuez |
| Frutales de Nuez | General para Subsector Frutales de Nuez |
| Frutales Menores | Berries |
| Frutales Menores | Otros Frutales Menores |
| Frutales Menores | General para Subsector Frutales Menores |
| Frutales Tropicales y Subtropicales | Frutales tropicales y subtropicales |
| Frutales Tropicales y Subtropicales | General para Subsector Frutales Tropicales y Subtropicales |
| Otros Frutales | Otros Frutales |
| Otros Frutales | General para Subsector Otros Frutales |
| Hongos | Hongos comestibles |
| Hongos | Otros Rubros |
| Hongos | General para Subsector Hongos |
| Hortalizas y Tubérculos | Hortalizas de Hoja |
| Hortalizas y Tubérculos | Hortalizas de Frutos |
| Hortalizas y Tubérculos | Bulbos |
| Hortalizas y Tubérculos | Tubérculos |
| Hortalizas y Tubérculos | Otras Hortalizas y Tubérculos |
| Hortalizas y Tubérculos | General para Subsector Hortalizas y Tubérculos |
| Plantas Medicinales, aromáticas y especias | Plantas medicinales, aromáticas y especias |
| Plantas Medicinales, aromáticas y especias | General para Subsector Plantas Medicinales, aromáticas y especias |
| Otros Agrícolas | Otros Rubros Agrícolas |
| Otros Agrícolas | General para Subsector Otros Agrícolas |
| General para Sector Agrícola | General para Subsector Agrícola |
| Praderas y Forrajes | Praderas artificiales |
| Praderas y Forrajes | Praderas naturales |
| Praderas y Forrajes | Cultivos Forrajeros |
| Praderas y Forrajes | Arbustos Forrajeros |
| Praderas y Forrajes | Otras Praderas y Forrajes |
| Praderas y Forrajes | General para Subsector Praderas y Forrajes |
| PECUARIO | Aves | Aves tradicionales |
| Aves | Otras Aves |
| Aves | General para Subsector Aves |
| Bovinos | Bovinos de carne |
| Bovinos | Bovinos de leche |
| Bovinos | Otros Bovinos |
| Bovinos | General para Subsector Bovinos |
| Caprinos | Caprinos de leche |
| Caprinos | Caprinos de carne |
| Caprinos | Caprinos de fibra |
| Caprinos | Otros Caprinos |
| Caprinos | General para Subsector Caprinos |
| Ovinos | Ovinos de leche |
| Ovinos | Ovinos de carne |
| Ovinos | Ovinos de lana |
| Ovinos | Otros Ovinos |
| Ovinos | General para Subsector Ovinos |
| Camélidos | Camélidos domésticos |
| Camélidos | Camélidos silvestres |
| Camélidos | Otros Camélidos |
| Camélidos | General para Subsector Camélidos |
| Cunicultura | Conejos de Carne |
| Cunicultura | Conejos de Pelo |
| Cunicultura | Otros Conejos |
| Cunicultura | General para Subsector Cunicultura |
| Equinos | Equinos Trabajo |
| Equinos | Equinos Carne |
| Equinos | Otros Equinos |
| Equinos | General para Subsector Equinos |
| Porcinos | Porcinos Tradicionales |
| Porcinos | Porcinos no Tradicionales |
| Porcinos | Otros Porcinos |
| Porcinos | General para Subsector Porcinos |
| Cérvidos | Cérvidos |
| Cérvidos | General para Subsector Cérvidos |
| Ratites | Ratites |
| Ratites | General para Subsector Ratites |
| Insectos | Apicultura |
| Insectos | Crianza de otros insectos |
| Insectos | Insectos |
| Insectos | General para Subsector Insectos |
| Otros Pecuarios | Otros Pecuarios |
| Otros Pecuarios | General para Subsector Otros Pecuarios |
| General para Sector Pecuario | General para Subsector Pecuario |
| Gusanos | Lombricultura (gusanos segmentados o Anélidos) |
| Gusanos | Gusanos segmentados (Anélidos) |
| Gusanos | Nemátodos (Nematelmintos) |
| Gusanos | Gusanos planos (Platelmintos) |
| Gusanos | General para Subsector Gusanos |
| FORESTAL | Bosque Nativo | Bosque Nativo |
| Bosque Nativo | General para Subsector Bosque Nativo |
| Plantaciones Forestales Tradicionales | Plantaciones Forestales Tradicionales |
| Plantaciones Forestales Tradicionales | General para Subsector Plantaciones Forestales Tradicionales |
| Plantaciones Forestales no Tradicionales | Plantaciones Forestales no Tradicionales |
| Plantaciones Forestales no Tradicionales | General para Subsector Plantaciones Forestales no Tradicionales |
| Otros Forestales | Otros Rubros Forestales |
| Otros Forestales | General para Subsector Otros Forestales |
| General para Sector Forestal | General para Subsector Forestal |
| GESTION | Gestión | Gestión |
| Gestión | General para Subsector Gestión |
| Agroturismo | Agroturismo |
| Agroturismo | General para Subsector Agroturismo |
| General para Sector Gestión | General para General Subsector Gestión |
| GENERAL | General para Sector General | General para Subsector General |

1. El objetivo general debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-1)
2. Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-2)
3. Considerar que el conjunto de resultados esperados debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. [↑](#footnote-ref-3)
4. Establecer cómo se medirá el resultado esperado. [↑](#footnote-ref-4)
5. Un hito representa haber conseguido un logro importante en la propuesta, por lo que deben estar asociados a los resultados de éste. El hecho de que el hito suceda, permite que otras tareas puedan llevarse a cabo. [↑](#footnote-ref-5)
6. Un hito puede estar asociado a uno o más resultados esperados y/o a resultados intermedios. [↑](#footnote-ref-6)