|  |
| --- |
| **FORMATO ANEXOS CONSULTORÍAS** |

|  |
| --- |
| Cada anexo detallado a continuación, debe ser cargados en la plataforma de postulación de FIA de manera individual en el siguiente link [http://convocatoria.fia.cl/](http://convocatoria.fia.cl/%2C%20) , es decir, cada anexo debe corresponder a un solo archivo en una versión digital. Estos anexos deben ser cargados en conjunto con los otros documentos indicados en el numeral “3.1.2 Documentos a presentar” de las bases técnicas y administrativas de la presente convocatoria. |

**ANEXO 1: CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE**

Se debe presentar el certificado de vigencia de la entidad emanado de la autoridad competente, que tenga una **antigüedad mayor a 90 días corridos** anteriores a la fecha de cierre de esta convocatoria.

Las entidades que actualmente tengan iniciativas de cofinanciamiento vigentes con FIA (proyectos, estudios, instrumentos complementarios, etc.) y las universidades chilenas reconocidas por el Estado, deberán adjuntar un archivo mencionando "No Aplica".

Este documento se debe presentar en formato PDF o JPG.

**ANEXO 2: CARPETA TRIBUTARIA ELECTRÓNICA**

Se debe presentar la carpeta tributaria electrónica del postulante del tipo “Acreditar tamaño de empresa” que dispone el SII.

Este documento se debe presentar en formato PDF.

**ANEXO 3: CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR PRINCIPAL Y CONSULTOR (ES)**

Se debe presentar un currículum breve del coordinador principal y consultor (es), máximo 3 hojas, en el cual se debe poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia, el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años. Estos documentos se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF.

**ANEXO 4: CARTA DE COMPROMISO Y COPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN DE TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA**

Las cartas de compromiso deben corresponder a **todos los integrantes** identificados en la plataforma de postulación; coordinador principal, todos los participantes individuales y consultor(es). Estos documentos se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF utilizando el siguiente formato según tipo de integrante de la propuesta:

**Para Coordinador Principal y Participantes Individuales:**

Señores

FIA

Loreley 1582

La Reina

Estimados señores:

Yo [**Nombre del Participante**], RUT: [**XX.XXX.XXX-X]**, manifiesto mi compromiso de participar como **[Tipo integrante en la propuesta]** en la consultoría denominada [**Título de la propuesta**], a realizarse entre el [**fecha inicio y término consultoría],** presentada por [**nombre Entidad Postulante**] a la Convocatoria Nacional Consultorías para la Innovación 2021-2022.

Asimismo, me comprometo a realizar un aporte de [**$**.], para financiar la contraparte de la propuesta, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aportes pecuniarios y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios

Le saluda atentamente

Firma

Nombre completo

**Para los Consultores:**

Señores

FIA

Loreley 1582

La Reina

Estimados señores:

Yo [**Nombre del Consultor**], RUT/N°Pasaporte: [**XX.XXX.XXX-X]**, manifiesto mi compromiso de participar como Consultor, en la consultoría denominada [**Título de la propuesta**], a realizarse entre el [**fecha inicio y término consultoría]**, presentada por [**Nombre** **Entidad Postulante**] a la Convocatoria Nacional Consultoría para la Innovación 2021-2022.

Le saluda atentamente,

Firma

Nombre completo

**ANEXO 5: COTIZACIONES QUE RESPALDEN TODOS LOS GASTOS INDICADOS EN LA MEMORIA DE CÁLCULO ASOCIADOS A LOS APORTES PECUNIARIOS FIA Y CONTRAPARTE.**

Se debe presentar las cotizaciones que respalden todos los gastos indicados en la memoria de cálculo asociados a los aportes pecuniarios FIA y contraparte. La(s) cotización(es) no podrán tener fechas anteriores al 16 de diciembre del 2021. Estos documentos se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF.

**ANEXO 6. TÉRMINOS DE REFERENCIA DEL CONTRATO QUE SUSCRIBIRÁ LA ENTIDAD POSTULANTE CON EL CONSULTOR.**

Se debe presentar los términos de referencia que deben incluir: Objetivos específicos de la consultoría, descripción de la metodología de trabajo, resultados esperados y productos de la consultoría (informes, presentaciones a entregar, entre otros) y distribución cronológica del tiempo destinado a la consultoría. Este documento se debe presentar en el formato PDF, Word o JPG.

**ANEXO 7. IDENTIFICACIÓN DE LA CUENTA BANCARIA DEL POSTULANTE**

Se debe presentar una carta firmada que acredite que la entidad postulante posee una cuenta corriente o cuenta vista que permita recibir transferencias unitarias (cuotas) de a lo menos el 80% del monto solicitado a FIA para el cofinanciamiento de la propuesta. Además, deberá indicar los datos de la cuenta corriente o cuenta vista.

Este documento se debe presentar en formato PDF, Word o JPG según lo siguiente:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Estimados señores:

Con el objeto de cumplir con lo establecido en las Bases de la Convocatoria Nacional de Consultorías para la Innovación 2022, referida a la “Identificación de la cuenta bancaria del postulante”, por la presente declaro que mi representada:

**Nombre del Entidad Postulante**: ……………………………………………

**Rut del Entidad Postulante**: …………………………………………………..

es Titular de la cuenta bancaria que se individualiza más adelante, y que de acuerdo a sus características permite recibir transferencias unitarias (cuotas individuales) de a lo menos el 80% del monto solicitado a FIA para el cofinanciamiento de la propuesta. Dicha cuenta se dispondrá para recibir los recursos de la consultoría para la innovación denominada “**Nombre de la consultoría**”.

Los datos de la cuenta bancaria del postulante son:

**Nombre banco**: ............................

**Tipo cuenta (Cuenta vista o Cuenta corriente):** ……............

**Número cuenta**: ..............

Le saluda atentamente,

Firma del Representante Legal o Coordinador Principal

Nombre completo del Representante Legal o Coordinador Principal

**ANEXO 8. CARTA DE COMPROMISO DE APORTES DE OTRA PROCEDENCIA (PECUNIARIOS Y NO PECUNIARIOS).**

En caso de que la propuesta no considere aportes de otra procedencia, adjunte archivo mencionando "No Aplica". Este documento se debe presentar en formato PDF.

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre Representante Legal**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar el compromiso de la entidad **Nombre Entidad**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, a la cual represento, para realizar un aporte total de “**monto en pesos”** en la consultoría de innovación denominada “**Nombre de la consultoría**”, presentada a la Convocatoria Consultorías para la Innovación 2021-2022, de la Fundación para la Innovación Agraria, valor que se desglosa en “**monto en pesos”** como aportes pecuniarios y “**monto en pesos”** como aportes no pecuniarios.

**Firma del Representante Legal**

Nombre del Representante Legal

Cargo Representante legal

Entidad Postulante

RUT Representante Legal