**FORMULARIO POSTULACIÓN**

**LICITACIÓN 2021**

**“PROYECTO DE INNOVACIÓN”**

**“Desarrollo de tecnologías de diagnóstico y de medidas de manejo y control, orientadas a evitar o disminuir el impacto de las enfermedades virales sobre hortalizas, con énfasis en tomate y pimiento– Región de Arica y Parinacota”**

**Agosto 2021**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SECCCIÓN I** | | | |
| ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA | | | |
| Código propuesta: | | (Uso interno) | |
| Nombre de la propuesta: | | Desarrollo de tecnologías de diagnóstico y de medidas de manejo y control, orientadas a evitar o disminuir el impacto de las enfermedades virales sobre hortalizas, con énfasis en tomate y pimiento– Región de Arica y Parinacota | |
| Fecha inicio[[1]](#footnote-1): | |  | |
| Fecha término[[2]](#footnote-2): | |  | |
| Sector: | | Seleccione sector principal. | |
| Subsector: | |  | |
| Rubro: | |  | |
| Tema: | | Seleccione tema principal. | |
| Región de ejecución principal[[3]](#footnote-3): | | Seleccione. | |
| Comuna de ejecución principal: | |  | |
| Región de ejecución secundaria[[4]](#footnote-4): | | Seleccione. | |
| **ESTRUCTURA DE COSTOS**  Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel “Memoria de cálculo” de la presente licitación. | | | |
| **Tipo aporte** | | **Monto ($)** | **Porcentaje (%)** |
| FIA | |  |  |
| Contraparte | Pecuniario |  |  |
| No pecuniario |  |  |
| Subtotal |  |  |
| **TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)** | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DEL POSTULANTE | | | | | |
| **POSTULANTE – PERSONA JURÍDICA** | | | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) | |  | Nombre razón social | |  |
| Tipo de postulante | | Seleccione. | De ser empresa, clasifique su tamaño: | | Seleccione. |
| Región | | Seleccione. | Comuna | |  |
| Ciudad | |  | Dirección (calle, número) | |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) | |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) | |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) | |  | Sitio web | |  |
| Datos cuenta bancaria o deposito[[5]](#footnote-5) | | | | | |
| Nombre banco: | |  | | | |
| Tipo de cuenta: | |  | | | |
| Número cuenta: | |  | | | |
| Describa brevemente las capacidades y experiencia del postulante para desarrollar el proyecto, y la participación en la propuesta. | | | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | | | |
| Describa brevemente la relación y trabajos previos con los asociados, si los hubiera. | | | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | | | |
| **Representante legal del postulante** | | | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | | Nombres |  | |
| Apellido Paterno |  | | Apellido Materno |  | |
| Profesión/Oficio |  | | Nacionalidad |  | |
| Cargo que desarrolla el representante legal |  | | Dirección (calle, número) |  | |
| Región | Seleccione. | | Comuna |  | |
| Ciudad |  | | Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | |
| Celular (Considere número de 9 dígitos) |  | | Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | |
| Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. | | Género | Seleccione | |
| Etnia (Indicar si pertenece alguna etnia) | Seleccione | |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DE ASOCIADO (S) | | | |
| * En el caso que el asociado sea persona jurídica, debe responder todos los datos de la tabla 3.1 “Asociado – Persona Jurídica”. * En el caso que el asociado sea persona natural, debe responder todos los datos de la tabla 3.2 “Asociado – Persona Natural”. | | | |
| **3.1 ASOCIADO – PERSONA JURÍDICA** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombre razón social |  |
| Tipo entidad | Seleccione. | De ser empresa, clasifique su tamaño según ventas anuales | Seleccione. |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Dirección (calle, número) |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | Sitio web |  |
| Describa brevemente una reseña de las capacidades y la experiencia del asociado. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa la vinculación del asociado con la propuesta y cuál será el rol en la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| **Representante legal del asociado** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombres |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| Cargo que desarrolla el representante legal del asociado |  | Dirección (calle, número) |  |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Celular (Considere número de 9 dígitos) |  | Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  |
| Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. | Género | Seleccione |
| Etnia (Indicar si pertenece alguna etnia) | Seleccione |  |  |

**NOTA:** En caso de que su propuesta considere más de 1 asociado – persona jurídica, debe repetir esta tabla.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2 ASOCIADO – PERSONA NATURAL** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombres |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| Dirección (calle, número) |  | Región | Seleccione. |
| Comuna |  | Ciudad |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. |
| Género | Seleccione | Etnia (Indicar si pertenece alguna etnia) | Seleccione |
| Describa brevemente una reseña de las capacidades y la experiencia del asociado. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa la vinculación del asociado con la propuesta y cuál será el rol en la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |

**NOTA:** En caso de que su propuesta considere más de 1 asociado – persona natural, debe repetir esta tabla.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DEL EQUIPO TÉCNICO[[6]](#footnote-6) | | | |
| Tipo de integrante | Selecciona tipo integrante | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombres |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| RUT empresa / organización donde trabaja |  | Nombre de la empresa / organización donde trabaja |  |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Dirección (calle, número) |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico |  | Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. |
| Género | Seleccione | Etnia (Indicar si pertenece alguna etnia) | Seleccione |
| Incremental [[7]](#footnote-7) | Seleccione. | Horas de dedicación totales |  |
| Describa brevemente las capacidades y experiencia para desarrollar la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa brevemente cuál será el rol y aporte técnico para desarrollar la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |

**NOTA:** Se debe repetir esta tabla, según el número de integrantes del equipo técnico que considera la propuesta.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESUMEN INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO | | | | | |
| Debe ingresar los datos de todos los integrantes del equipo técnico indicados anteriormente. | | | | | |
| **N°** | **Tipo de integrante** | **Nombres y apellidos** | **Profesión /Oficio** | **Incremental (si/no)** | **Horas de dedicación totales** |
| **1** | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| **2** | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| **3** | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| **4** | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| **5** | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| **6** | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| **N°** | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **SECCIÓN II: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO** |
| **1. RESUMEN DE LA PROPUESTA** |
| * 1. Sintetizar con claridad el problema y/u oportunidad, objetivo general y resultados esperados de la propuesta. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD** |
| * 1. Describa claramente el problema y/u oportunidad que da origen a la propuesta, indicando las fuentes de información que lo respaldan. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **PLAN DE TRABAJO** |
| * 1. Objetivo general de la propuesta[[8]](#footnote-8) (No modificar) |
| Co-diseñar e implementar con productores y actores relevantes, soluciones innovadoras que contribuyan a evitar o disminuir el impacto de las enfermedades virales en hortalizas, con énfasis en tomate y pimiento, en la región de Arica y Parinacota. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Objetivos específicos, resultados y metodologías[[9]](#footnote-9) | | | | |
| **Indique el objetivo específico N°1** | | | | |
|  | | | | |
| **Resultados esperados (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°1** | **Indicador de resultado** | **Línea base indicador** | **Meta del indicador** | **Fecha de alcance del RE**  (mes) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Describa el método[[10]](#footnote-10) para cumplir el objetivo específico N°1:**  Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. Considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, productos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. | | | | |
|  | | | | |

**Nota:** Repetir la tabla para cada objetivo específico considerado en la postulación.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **CARTA GANTT[[11]](#footnote-11)**   Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica por año calendario, asociándolas a los objetivos específicos (OE) y resultado esperado (RE). | | | | | | | | | | | | | | |
| **N° OE** | **N° RE** | **Actividades** | **Meses del año X** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **N°** | **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **SERVICIO DE TERCEROS**   Si corresponde, indique en el siguiente cuadro las actividades que serán realizadas por terceros. Enumere los servicios a terceros y las actividades que serán externalizados para la ejecución de la propuesta. | |
| **N°** | **Servicios de terceros y actividades** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |

|  |
| --- |
| **ANEXOS** |

**ANEXO 1: CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE**

Se debe presentar el certificado de vigencia de la entidad postulante, emanado de la autoridad competente, el cual no podrá tener una antigüedad mayor a 90 días corridos anteriores a la fecha de cierre de esta licitación. Solo podrán eximirse de la presentación del anexo 1, aquellos postulantes que se encuentren ejecutando iniciativas de alguno de los instrumentos de cofinanciamiento de FIA (proyectos, instrumentos complementarios, polos estratégicos, programas, estudios, etc.) a la fecha de postulación, lo cual será verificado por FIA. En el caso de las Universidades, FIA podrá verificar su vigencia a través del portal del Ministerio de Educación.

**ANEXO 2. CARPETA TRIBUTARIA ELECTRÓNICA**

La carpeta tributaria deberá ser del tipo “Acreditar tamaño de empresa”, que dispone el SII.

**ANEXO 3. CARTA COMPROMISO DEL O LOS ASOCIADOS, SI CORRESPONDE**

El o los asociados deben manifestar por medio de una carta, su compromiso con la ejecución del proyecto y la entrega de los aportes comprometidos, si los hubiera. Estas cartas se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF y se debe utilizar el siguiente formato:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre completo del representante legal del Asociado**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Asociado** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la Licitación **“Nombre de la licitación”,** de la Fundación para la Innovación Agraria. Para el cumplimiento del desarrollo del proyecto, me comprometo a entregar un aporte total de **monto en pesos,** valor que se desglosa en **monto en pesos** como aportes pecuniarios y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios (valorizados).

Firma del Representante Legal

**Cargo Representante Legal, Nombre Asociado**

**ANEXO 4. CARTA COMPROMISO DEL COORDINADOR Y CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar una carta de compromiso del coordinador y de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico. Estas cartas se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF y se debe utilizar el siguiente formato:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Cargo en la propuesta** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la Licitación **“Nombre de la licitación”**, de la Fundación para la Innovación Agraria. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando **número de horas** por mes durante un total de **número de meses**, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre:

Cargo:

RUT:

**ANEXO 5. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar un currículum breve, de máximo de 3 hojas, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años. Estos documentos se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF.

**ANEXO 6. LITERATURA CITADA.**

Se debe presentar en formato PDF un listado con las citas bibliográficas que respalden los datos o argumentos que se exponen en el proyecto. Algunos ejemplos;

-FIA 2009 Resultados y lecciones en Introducción de genotipos ovinos FIA 125. Serie Experiencias de Innovación para el emprendimiento Agrario.

-ODEPA. Boletín del Vino, mayo 2020

-López Paz y Peña (2019). Realidad y eficiencia del mercado Universidad del Camino.

**ANEXO 7. CARTA DECLARACIÓN DE “CONOCIMIENTO, GESTIÓN Y OBTENCIÓN DE LA GARANTÍA”**

Se debe presentar una carta de declaración de “Conocimiento, gestión y obtención de la garantía”. del representante legal del Postulante utilizando el siguiente formato:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre completo del representante legal del Postulante**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, declaro conocer los requerimientos de la garantía indicados en el numeral 3.3.3 de las Bases Técnicas y Administrativas de la **“Nombre de la licitación”**. Asimismo, para garantizar la correcta utilización de los recursos transferidos para la ejecución de la iniciativa presentada, me comprometo a gestionar y obtener la garantía solicitada por FIA.

Firma del Representante Legal

**Cargo Representante Legal/ Nombre Postulante**

1. Los proyectos deberán iniciar su ejecución a partir del último trimestre de 2021. [↑](#footnote-ref-1)
2. Todas las actividades comprendidas en el marco del proyecto de innovación deberán realizarse en un plazo máximo de 48 meses. [↑](#footnote-ref-2)
3. Corresponde a la región principal donde se realizará el proyecto. [↑](#footnote-ref-3)
4. Corresponde a la región secundaría donde se realizará el proyecto. [↑](#footnote-ref-4)
5. Corresponden a los datos de la cuenta bancaria para la transferencia o depósito, y administración de los fondos adjudicados para el cofinanciamiento del proyecto. [↑](#footnote-ref-5)
6. Se entenderá por equipo técnico, a los profesionales y técnicos que formará parte de la ejecución del proyecto. Se deben considerar los aspectos mínimos solicitados al equipo técnico indicados en el numeral 2.5 de las bases de técnicas y administrativas de la esta licitación. [↑](#footnote-ref-6)
7. Para conocer más detalles revisar el ANEXO 1: ITEM FINANCIABLES de las bases de técnicas y administrativas de la esta licitación. [↑](#footnote-ref-7)
8. Indicar el objetivo general indicado en el numeral 2.1 de las bases técnicas y administrativas de la presente licitación. [↑](#footnote-ref-8)
9. Deben considerar los objetivos específicos y los resultados esperados indicados en el numeral 2.1 y 2.2 de las bases de la presente licitación. [↑](#footnote-ref-9)
10. Se deben considerar los aspectos metodológicos indicados en el numeral 2.4 de las de las Bases Técnicas y Admirativas de la presente licitación [↑](#footnote-ref-10)
11. La planificación de las actividades se deberá adecuar a la duración máxima de ejecución según el numeral 2.6 de las Bases Técnicas y Admirativas de la presente licitación. Además, se deben considerar la entrega de informes indicados en el numeral 2.3 de las de las Bases Técnicas y Admirativas de la presente licitación [↑](#footnote-ref-11)