|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | | |
| **CÓDIGO**  **(uso interno)** |  |

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**PROYECTOS DE INNOVACIÓN**

**CONVOCATORIA REGIONAL TEMATICA 2017**

**“Biobío 2017”**

contenido

[SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA 5](#_Toc476641558)

[1. NOMBRE DE LA PROPUESTA 5](#_Toc476641559)

[2. SECTOR, Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA 5](#_Toc476641560)

[3. FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO 5](#_Toc476641561)

[4. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO 5](#_Toc476641562)

[5. ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO 5](#_Toc476641563)

[SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES 6](#_Toc476641564)

[7. ASOCIADO(S) 6](#_Toc476641566)

[SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA 7](#_Toc476641567)

[8. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE 7](#_Toc476641568)

[8.1. Antecedentes generales de la entidad postulante 7](#_Toc476641569)

[8.2. Representante legal de la entidad postulante 7](#_Toc476641570)

[8.3. Realice una breve reseña de la entidad postulante 8](#_Toc476641571)

[8.4. Cofinanciamiento de FIA u otras agencias 8](#_Toc476641572)

[9. IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S) 8](#_Toc476641573)

[9.1. Asociado 1 8](#_Toc476641574)

[9.2. Representante legal del(os) asociado(s) 8](#_Toc476641575)

[9.3. Realice una breve reseña del(os) asociado(s) 9](#_Toc476641576)

[10. IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA 9](#_Toc476641577)

[SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA 10](#_Toc476641578)

[11. RESUMEN EJECUTIVO 10](#_Toc476641579)

[12. PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD 10](#_Toc476641580)

[13. SOLUCION INNOVADORA 10](#_Toc476641581)

[13.1. Describa la solución innovadora que se pretende desarrollar en la propuesta para abordar el problema y/u oportunidad identificado. 10](#_Toc476641582)

[13.2. Indique el estado del arte de la solución innovación propuesta a nivel regional y nacional, indicando las fuentes de información que lo respaldan en Anexo 7. 10](#_Toc476641583)

[13.3. Indique si existe alguna restricción legal o condiciones normativas que puedan afectar el desarrollo y/o implementación de la innovación y una propuesta de cómo abordarla. 11](#_Toc476641584)

[14. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA 11](#_Toc476641585)

[14.1. Objetivo general 11](#_Toc476641589)

[14.2. Objetivos específicos 11](#_Toc476641590)

[15. MÉTODOS 12](#_Toc476641591)

[16. RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES 13](#_Toc476641592)

[17. CARTA GANTT 14](#_Toc476641593)

[18. HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA 15](#_Toc476641594)

[19. MODELO DE NEGOCIO / MODELO DE EXTENSION Y SOSTENIBILIDAD 16](#_Toc476641595)

[b. **Describa quiénes son los clientes potenciales y cómo se relacionarán con ellos.** 16](#_Toc476641596)

[c. **Describa cuál es la propuesta de valor.** 16](#_Toc476641597)

[d. **Describa cómo se generarán los ingresos y los costos del negocio.** 16](#_Toc476641598)

[e. **Identificar y describir a los beneficiarios de los resultados de la propuesta.** 16](#_Toc476641599)

[f. **Explique cuál es el valor que generará para los beneficiarios identificados.** 16](#_Toc476641600)

[g. **Describa qué herramientas y métodos se utilizará para que los resultados de la propuesta lleguen efectivamente a los beneficiarios identificados, quiénes la realizarán y cómo evaluará su efectividad.** 16](#_Toc476641601)

[h. **Describa con qué mecanismos se financiará el costo de mantención del bien o servicio generado de la propuesta una vez finalizado el cofinanciamiento.** 17](#_Toc476641602)

[20. PROPIEDAD INTELECTUAL 17](#_Toc476641603)

[20.1. Protección de los resultados 17](#_Toc476641604)

[20.2. Conocimiento, experiencia y “acuerdo marco” para la protección y gestión de resultados. 17](#_Toc476641605)

[21. ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA 18](#_Toc476641606)

[21.1. Organización de la propuesta 18](#_Toc476641607)

[21.2. Equipo técnico 18](#_Toc476641608)

[21.3. Colaboradores 19](#_Toc476641609)

[22. POTENCIAL IMPACTO 19](#_Toc476641610)

[22.1. Describa los potenciales impactos y/o beneficios productivos, económicos y comerciales que se generarían con la realización de la propuesta 19](#_Toc476641611)

[22.2. Describa los potenciales impactos y/o beneficios sociales que se generarían con la realización de la propuesta 20](#_Toc476641612)

[22.3. Describa los potenciales impactos y/o beneficios medio ambientales que se generarían con la realización de la propuesta 20](#_Toc476641613)

[22.4. Si corresponde, describa otros potenciales impactos y/o beneficios que se generarían con la realización de la propuesta 20](#_Toc476641614)

[ANEXOS 21](#_Toc476641615)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA | | | | |
| NOMBRE DE LA PROPUESTA | | | | |
|  | | | | |
| SECTOR, Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA Ver identificación sector y subsector en Anexo 9. | | | | |
| Sector |  | | | |
| Subsector |  | | | |
| Especie (si aplica) |  | | | |
| FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO | | | | |
| Inicio |  | | | |
| Término |  | | | |
| Duración (meses) |  | | | |
| LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO | | | | |
| Región | Región de Biobío | | | |
| Provincia(s) |  | | | |
| Comuna (s) |  | | | |
| ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel “**Memoria de cálculo proyectos de innovación Biobío 2017**”. | | | | |
| **Aporte** | | | **Monto ($)** | **Porcentaje** |
| **FIA** | | |  |  |
| **CONTRAPARTE** | | **Pecuniario** |  |  |
| **No pecuniario** |  |  |
| **Subtotal** |  |  |
| **TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)** | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES La entidad postulante y asociados manifiestan su compromiso con la ejecución de la propuesta y a entregar los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en este documento. | |
| **6.** ENTIDAD POSTULANTE | |
| Nombre  Representante Legal |  |
| RUT |  |
| Aporte total en pesos: |  |
| Aporte pecuniario |  |
| Aporte no pecuniario |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | |
| ASOCIADO(S) | |
| Nombre  Representante Legal |  |
| RUT |  |
| Aporte total en pesos: |  |
| Aporte pecuniario |  |
| Aporte no pecuniario |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Firma** | |

|  |
| --- |
| SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA |
| IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD POSTULANTE Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:   * Certificado de vigencia de la entidad postulante en Anexo 1. * Certificado de iniciación de actividades en Anexo 2. |
| Antecedentes generales de la entidad postulante |
| Nombre: |
| Giro/Actividad: |
| RUT: |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): |
| Identificación cuenta bancaria (banco, tipo de cuenta y número): |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región)/Domicilio postal: |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Usuario INDAP (sí/no): |
| Representante legal de la entidad postulante |
| Nombre completo: |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: |
| RUT: |
| Nacionalidad: |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Profesión: |
| Género (Masculino o Femenino): |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Realice una breve reseña de la entidad postulante Indicar brevemente la actividad de la entidad postulante, su vinculación con la temática de la propuesta y sus fortalezas en cuanto a la capacidad de gestionar y conducir la propuesta. | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos) | | | | | | |
| Cofinanciamiento de FIA u otras agencias Indique si la entidad postulante ha obtenido cofinanciamiento de FIA u otras agencias del Estado en temas similares a la propuesta presentada (marque con una X). | | | | | | |
| **SI** |  | | | **NO** |  | |
| **8.5. Si la respuesta anterior fue SI, entregue la siguiente información para un máximo de cinco adjudicaciones (inicie con la más reciente).** | | | | | | |
| Nombre agencia: | |  | | | | |
| Nombre proyecto: | |  | | | | |
| Monto adjudicado ($): | |  | | | | |
| Monto total ($): | |  | | | | |
| Año adjudicación: | |  | | | | |
| Fecha de término: | |  | | | | |
| Principales resultados: | |  | | | | |
| IDENTIFICACIÓN DEL(OS) ASOCIADO(S) Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta. | | | | | | |
| Asociado 1 | | | | | | |
| Nombre: | | | | | | |
| Giro/Actividad: | | | | | | |
| RUT: | | | | | | |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): | | | | | | |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): | | | | | | |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): | | | | | | |
| Teléfono: | | | | | | |
| Celular: | | | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | | |
| Representante legal del(os) asociado(s) | | | | | | |
| Nombre completo: | | | | | | |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: | | | | | | |
| RUT: | | | | | | |
| Nacionalidad: | | | | | | |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): | | | | | | |
| Teléfono: | | | | | | |
| Celular: | | | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | | |
| Profesión: | | | | | | |
| Género (Masculino o Femenino): | | | | | | |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): | | | | | | |
| Realice una breve reseña del(os) asociado(s) Indicar brevemente la actividad del(os) asociado(s) y su vinculación con el tema de la propuesta. | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos) | | | | | | |
| IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA Complete cada uno de los datos solicitados a continuación. | | | | | | |
| Nombre completo: | | | | | | |
| RUT: | | | | | | |
| Profesión: | | | | | | |
| Pertenece a la entidad postulante (Marque con una X). | | | | | | |
| SI | |  | NO | | |  |
| Indique el cargo en la entidad postulante: | |  | Indique la institución a la que pertenece: | | |  |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): | | | | | | |
| Teléfono: | | | | | | |
| Celular: | | | | | | |
| Correo electrónico: | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA | |
| RESUMEN EJECUTIVO Sintetizar con claridad la justificación de la propuesta, sus objetivos, resultados esperados e impactos. | |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos). | |
| PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD Identifique y describa claramente el problema y/u oportunidad que dan origen a la propuesta | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | |
| SOLUCION INNOVADORA | |
| Describa la solución innovadora que se pretende desarrollar en la propuesta para abordar el problema y/u oportunidad identificado. | |
| (Máximo 3.500 caracteres, espacios incluidos) | |
| Indique el estado del arte de la solución innovación propuesta a nivel regional y nacional, indicando las fuentes de información que lo respaldan en Anexo 7. | |
| (Máximo 3.500 caracteres, espacios incluidos). | |
| Indique si existe alguna restricción legal o condiciones normativas que puedan afectar el desarrollo y/o implementación de la innovación y una propuesta de cómo abordarla. | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | |
| OBJETIVOS DE LA PROPUESTA A continuación indique cuál es el objetivo general y los objetivos específicos de la propuesta. | |
| Objetivo general[[1]](#footnote-1) | |
| (Máximo 200 caracteres, espacios incluidos). | |
| Objetivos específicos[[2]](#footnote-2) | |
| **Nº** | **Objetivos Específicos (OE)** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |

|  |
| --- |
| MÉTODOS Identificar y describir los procedimientos que se van a utilizar para alcanzar cada uno de los objetivos específicos del proyecto. (Incluir al final, las actividades de difusión y transferencia de los resultados del proyecto) |
| **Método objetivo 1:** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |
| **Método objetivo 2:** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |
| **Método objetivo n** |
| (Máximo 2.000 caracteres, espacios incluidos) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico de acuerdo a la siguiente tabla. | | | | | |
| Nº OE | Nº RE | Resultado Esperado[[3]](#footnote-3) (RE) | Indicador[[4]](#footnote-4) | Línea base del indicador  (al inicio de la propuesta) | Meta del indicador  (al final de la propuesta) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CARTA GANTT Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica. | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº OE | Nº RE | Actividades | Año | | | | | | | | | | | |
| Trimestre | | | | | | | | | | | |
| 1° | | | 2° | | | 3° | | | 4° | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA | | |
| **Hitos críticos[[5]](#footnote-5)** | **Resultado Esperado[[6]](#footnote-6)**  **(RE)** | **Fecha de cumplimiento**  **(mes y año)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MODELO DE NEGOCIO / MODELO DE EXTENSION Y SOSTENIBILIDAD Para las secciones 20.1 a 20.8, considere lo siguiente:   * Si la propuesta tiene una **orientación de mercado**, debe completar sólo las preguntas **a, b, c d.** * Si la propuesta está **orientada a resultados de interés público**, se debe completar sólo las preguntas **e, f, g, h** | | | | | | | | |
| *Si la propuesta tiene una* ***orientación de mercado,*** *responda:* | | | | | | | | |
| 1. **Describa el mercado al cual se orientará los productos generados en la propuesta.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| 1. **Describa quiénes son los clientes potenciales y cómo se relacionarán con ellos.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| 1. **Describa cuál es la propuesta de valor.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| 1. **Describa cómo se generarán los ingresos y los costos del negocio.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| *Si la propuesta está* ***orientada a resultados de interés público****:* | | | | | | | | |
| 1. **Identificar y describir a los beneficiarios de los resultados de la propuesta.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| 1. **Explique cuál es el valor que generará para los beneficiarios identificados.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| 1. **Describa qué herramientas y métodos se utilizará para que los resultados de la propuesta lleguen efectivamente a los beneficiarios identificados, quiénes la realizarán y cómo evaluará su efectividad.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| 1. **Describa con qué mecanismos se financiará el costo de mantención del bien o servicio generado de la propuesta una vez finalizado el cofinanciamiento.** | | | | | | | | |
| (Máximo 1.500 caracteres, espacios incluidos). | | | | | | | | |
| PROPIEDAD INTELECTUAL | | | | | | | | |
| Protección de los resultados | | | | | | | | |
| Indique si el la propuesta aborda la protección del bien o servicios generado en la propuesta. (Marque con una X) | | | | | | | | |
| **SI** | |  | | | **NO** | |  | |
| Si su respuesta anterior fue Si, indique cuál o cuáles de los siguientes mecanismos tiene previsto utilizar para la protección. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Justifique el o los mecanismos de protección seleccionados: | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Conocimiento, experiencia y “acuerdo marco” para la protección y gestión de resultados. | | | | | | | | |
| Indique si la entidad postulante y/o asociados cuentan con conocimientos y experiencia en protección a través de derechos de propiedad intelectual. (Marque con una X) | | | | | | | | |
| **SI** | |  | | | **NO** | |  | |
| Si su respuesta anterior fue Si, detalle conocimiento y experiencia. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Indique si la entidad postulante y sus asociados han definido un “acuerdo marco preliminar” sobre la titularidad de los resultados protegibles por derechos de propiedad intelectual y la explotación comercial de estos. (Marque con una X) | | | | | | | | |
| **SI** | |  | | | **NO** | |  | |
| Si su respuesta anterior fue Si, detalle sobre titularidad de los resultados y la explotación comercial de éstos. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA | | | | | | | | |
| Organización de la propuesta Describa el rol del ejecutor, asociados (si corresponde) y servicios de terceros (si corresponde) en la propuesta. | | | | | | | | |
|  | | | | Rol en la propuesta | | | | |
| Ejecutor | | | |  | | | | |
| Asociado 1 | | | |  | | | | |
| Asociado (n) | | | |  | | | | |
| Servicios de terceros | | | |  | | | | |
| Equipo técnico | | | | | | | | |
| Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico de la propuesta. Además, se debe adjuntar:   * Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (Anexo 3) * Curriculum vitae (CV) de los integrantes del equipo técnico (Anexo 4) * Ficha identificación coordinador y equipo técnico (Anexo 5)   La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro*:*   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 1 | Coordinador principal | 4 | Profesional de apoyo técnico | | 2 | Coordinador alterno | 5 | Profesional de apoyo administrativo | | 3 | Equipo Técnico | 6 | Mano de obra | | | | | | | | | |
| Nº  Cargo | Nombre persona | | Formación/  Profesión | | | Describir claramente la función | | Horas de dedicación totales |
|  |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | | |  | |  |
|  |  | |  | | |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Colaboradores Si la entidad postulante tiene previsto la participación de colaboradores, en una o varias actividades técnicas de la propuesta, identifique: ¿cuál será la persona o entidad que colaborará en la propuesta?, ¿cuál será el objetivo de su participación?, ¿cómo ésta se materializará? y ¿en qué términos regirá su vinculación con la entidad postulante?  Adicionalmente, se debe adjuntar:  - Carta de compromisos involucrados en la propuesta para establecer convenios generales de colaboración, Anexo 6. | |
|  | |
| POTENCIAL IMPACTO *[[7]](#footnote-7)* A continuación identifique claramente los potenciales impactos que estén directamente relacionados con la realización de la propuesta y el alcance de sus resultados esperados. |
| Describa los potenciales impactos y/o beneficios productivos, económicos y comerciales que se generarían con la realización de la propuesta |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |
| Describa los potenciales impactos y/o beneficios sociales que se generarían con la realización de la propuesta |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |
| Describa los potenciales impactos y/o beneficios medio ambientales que se generarían con la realización de la propuesta |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |
| Si corresponde, describa otros potenciales impactos y/o beneficios que se generarían con la realización de la propuesta |
| (Máximo 750 caracteres, espacios incluidos) |



# ANEXOS

**ANEXO 1. CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE.**

Se debe presentar el Certificado de vigencia de la entidad, emanado de la autoridad competente, que tenga una antigüedad máxima de 60 días anteriores a la fecha de postulación.

**ANEXO 2. CERTIFICADO DE INICIACIÓN DE ACTIVIDADES.**

Se debe presentar un documento tributario que acredite la iniciación de actividades.

(Como por ejemplo: Certificado de situación tributaria, Copia Formulario 29 pago de IVA, Copia de la solicitud para la iniciación de actividades ante el Servicio de Impuestos Internos).-

**ANEXO 3. CARTA COMPROMISO DEL COORDINADOR Y CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar una carta de compromiso de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico, según el siguiente modelo:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Cargo en la propuesta** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la **Convocatoria “Proyectos de innovación Biobío 2017”, de la Fundación para la Innovación Agraria y el Gobierno Regional de Biobío**. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando **número de horas** por mes durante un total de **número de meses**, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre

Cargo

RUT

**ANEXO 4. CURRÍCULUM VITAE (CV) DE LOS INTEGRANTES DEL COORDINADOR E INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar un currículum breve, de **no más de 3 hojas**, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

**ANEXO 5. FICHA IDENTIFICACIÓN COORDINADOR Y EQUIPO TÉCNICO.**

Esta ficha debe ser llenada por el coordinador y por cada uno de los profesionales del equipo técnico.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo |  |
| RUT |  |
| Profesión |  |
| Nombre de la empresa/organización donde trabaja |  |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región) |  |
| Teléfono fijo |  |
| Teléfono celular |  |
| Email |  |
| Género (Masculino o Femenino): |  |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |  |
| **Si corresponde contestar lo siguiente:** |  |
| Tipo de productor (pequeño, mediano, grande): |  |
| Rubros a los que se dedica: |  |

**ANEXO 6. CARTA DE COMPROMISOS INVOLUCRADOS EN LA PROPUESTA PARA ESTABLECER CONVENIOS GENERALES DE COLABORACIÓN, SI CORRESPONDE.**

**ANEXO 7. LITERATURA CITADA**

**ANEXO 8. BENEFICIARIOS DIRECTOS DE LA PROPUESTA**

En caso que su propuesta contemple beneficiarios directos, se debe repetir el “Cuadro: Beneficiarios Directos” según el número de personas consideradas por la propuesta.

Los beneficiarios directos o participantes vinculados a la propuesta, son aquéllas personas, productores o empresarios que participarán en el desarrollo de la propuesta, y por consiguiente, se beneficiarán de su implementación. Es decir, corresponde a personas que de alguna manera hacen un aporte a la propuesta, o que usarán los resultados de la propuesta.. Los beneficiarios directos no son la entidad postulante, los asociados, los coordinadores, el equipo técnico, ni los servicios a terceros considerados en la propuesta.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cuadro : Beneficiario Directos** | |
| **Nombres** |  |
| **Apellidos** |  |
| **RUT** |  |
| **Dirección personal** |  |
| **Ciudad o Comuna** |  |
| **Región** |  |
| **Fono /Celular** |  |
| **Email personal** |  |

**ANEXO 9.** Identificación sector, subsector y rubro.

| **Sector** | **subsector** |
| --- | --- |
| Agrícola | Cultivos y cereales |
| Flores y follajes |
| Frutales hoja caduca |
| Frutales hoja persistente |
| Frutales de nuez |
| Frutales menores |
| Frutales tropicales y subtropicales |
| Otros frutales |
| Hongos |
| Hortalizas y tubérculos |
| Plantas Medicinales, aromáticas y especias |
| Otros agrícolas |
| General para Sector Agrícola |
| Praderas y forrajes |
| Pecuario | Aves |
| Bovinos |
| Caprinos |
| Ovinos |
| Camélidos |
| Cunicultura |
| Equinos |
| Porcinos |
| Cérvidos |
| Ratites |
| Insectos |
| Otros pecuarios |
| General para Sector Pecuario |
| Gusanos |
| Dulceacuícolas | Peces |
| Crustáceos |
| Anfibios |
| Moluscos |
| Algas |
| Otros dulceacuícolas |
| General para Sector Dulceacuícolas |
| Forestal | Bosque nativo |
| Plantaciones forestales tradicionales |
| Plantaciones forestales no tradicionales |
| Otros forestales |
| General para Sector Forestal |
| Gestión | Gestión |
| General para General Subsector Gestión |
| Alimento | Congelados |
| Deshidratados |
| Aceites vegetales |
| Jugos y concentrados |
| Conservas y pulpas |
| Harinas |
| Mínimamente procesados |
| Platos y productos preparados |
| Panadería y pastas |
| Confitería |
| Ingredientes y aditivos (incluye colorantes) |
| Suplemento alimenticio (incluye nutracéuticos) |
| Cecinas y embutidos |
| Productos lácteos (leche procesada, yogur, queso, mantequilla, crema, manjar) |
| Miel y otros productos de la apicultura |
| Vino |
| Pisco |
| Cerveza |
| Otros alcoholes |
| Productos forestales no madereros alimentarios |
| Alimento funcional |
| Ingrediente funcional |
| Snacks |
| Chocolates |
| Otros alimentos |
| General para Sector Alimento |
| Productos cárnicos |
| Productos derivados de la industria avícola |
| Aliños y especias |
| Producto forestal | Madera aserrada |
| Celulosa |
| Papeles y cartones |
| Tableros y chapas |
| Astillas |
| Muebles |
| Productos forestales no madereros no alimentarios |
| Otros productos forestales |
| General Sector Producto forestal |
| Acuícola | Peces |
| Crustáceos |
| Moluscos |
| Algas |
| Echinodermos |
| Microorganismos animales |
| Otros acuícolas |
| General para Sector Acuícola |
| General | General para Sector General |
| Turismo | Agroturismo |
| Turismo rural |
| Turismo de intereses especiales basado en la naturaleza |
| Enoturismo |
| Otros servicios de turismo |
| General Sector turismo |
| Otros productos (elaborados) | Cosméticos |
| Biotecnológicos |
| Insumos agrícolas / pecuarios / acuícolas / forestales / industrias asociadas |
| Biomasa / Biogás |
| Farmacéuticos |
| Textiles |
| Cestería |
| Otros productos |
| General para Sector Otros productos |

1. El objetivo general debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-1)
2. Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-2)
3. Considerar que el conjunto de resultados esperados debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. [↑](#footnote-ref-3)
4. Establecer cómo se medirá el resultado esperado. [↑](#footnote-ref-4)
5. Un hito representa haber conseguido un logro importante en la propuesta, por lo que deben estar asociados a los resultados de éste. El hecho de que el hito suceda, permite que otras tareas puedan llevarse a cabo. [↑](#footnote-ref-5)
6. Un hito puede estar asociado a uno o más resultados esperados y/o a resultados intermedios. [↑](#footnote-ref-6)
7. El impacto debe dar cuanto del logro del objetivo de los proyectos de innovación, este es: “Contribuir al desarrollo sustentable (económico, social y ambiental) de la pequeña y mediana agricultura y de la pequeña y mediana empresa, a través de la innovación. De acuerdo a lo anterior, se debe describir los potenciales impactos productivos, económicos, sociales y medio ambientales que se generan con el desarrollo de la propuesta. [↑](#footnote-ref-7)