

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**“PROYECTOS DE INNOVACIÓN”**

**CONVOCATORIA REGIONAL DE ÑUBLE 2021**

Septiembre 2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SECCIÓN I** | | |
| ANTECEDENTES GENERALES DEL PROYECTO | | |
| Nombre de la propuesta: | |  |
| Tipo iniciativa: | | Proyectos de Innovación |
| Tipo de innovación: | | Seleccione. |
| Desafío estratégico: | | Seleccione desafío principal. |
| Líneas de acción del desafío: | | Seleccione línea principal según desafío. |
| Clasifique su propuesta[[1]](#footnote-1) | Sector: | Seleccione sector principal. |
| Subsector: |  |
| Rubro: |  |
| Tema: | Seleccione tema principal. |
| Región de ejecución[[2]](#footnote-2) principal: | | Región de Ñuble |
| Comuna de ejecución principal: | |  |
| Región de ejecución[[3]](#footnote-3) secundaria: | | Seleccione. |
| Fecha de inicio y término[[4]](#footnote-4) | Fecha inicio: | Seleccione una fecha. |
| Fecha de término: | Seleccione una fecha. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DEL POSTULANTE | | | | | |
| • En el caso que el postulante sea persona jurídica, debe responder todos los datos de la tabla “2.1 Postulante – Persona Jurídica”.  • En el caso que el postulante sea persona natural, debe responder todos los datos de la tabla “2.2 Postulante – Persona Natural”. | | | | | |
| **2.1 POSTULANTE – PERSONA JURÍDICA** | | | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) | |  | Nombre razón social | |  |
| Tipo de postulante | | Seleccione. | De ser empresa, clasifique su tamaño: | | Seleccione. |
| Región | | Seleccione. | Comuna | |  |
| Ciudad | |  | Dirección (calle, número) | |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) | |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) | |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) | |  | Sitio web | |  |
| Describa brevemente sus capacidades, experiencia y participación en la propuesta. | | | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | | | |
| Indique la relación y trabajos previos con los asociados si los hubiera. En caso de no tener asociados, indique "No aplica". | | | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | | | |
| **Representante legal del postulante** | | | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | | Nombres |  | |
| Apellido Paterno |  | | Apellido Materno |  | |
| Profesión/Oficio |  | | Nacionalidad |  | |
| Cargo que desarrolla |  | | Dirección (calle, número) |  | |
| Región | Seleccione. | | Comuna |  | |
| Ciudad |  | | Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | |
| Celular (Considere número de 9 dígitos) |  | | Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | |
| Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. | | Género | Seleccione | |
| Etnia | Seleccione | |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.2 POSTULANTE – PERSONA NATURAL** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombre |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio: |  | Nacionalidad |  |
| Dirección (calle, número) |  | Región |  |
| Comuna |  | Ciudad |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. |
| Género | Seleccione | Etnia | Seleccione |
| Describa brevemente sus capacidades, experiencia y participación en la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Indique la relación y trabajos previos con los asociados si los hubiera. En caso de no tener asociados, indique "No aplica". | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DE ASOCIADO (S) | | | |
| * En el caso que el asociado sea persona jurídica, debe responder todos los datos de la tabla “3.1 Asociado – Persona Jurídica”. * En el caso que el asociado sea persona natural, debe responder todos los datos de la tabla “3.2 Asociado – Persona Natural”. | | | |
| **3.1 ASOCIADO – PERSONA JURÍDICA** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombre razón social |  |
| Tipo entidad | Seleccione. | De ser empresa, clasifique su tamaño según ventas anuales | Seleccione. |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Dirección (calle, número) |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | Sitio web |  |
| Describa brevemente la experiencia del asociado para desarrollar la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa cual es el rol del asociado para el desarrollo de la propuesta y el aporte técnico y/o financiero. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| **Representante legal del asociado** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombres |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| Cargo que desarrolla |  | Dirección (calle, número) |  |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Celular (Considere número de 9 dígitos) |  | Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  |
| Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. | Género | Seleccione |
| Etnia | Seleccione |  |  |

**NOTA:** En caso de que su propuesta considere más de 1 asociado – persona jurídica, debe repetir esta tabla para efectos del este documento e ingresar los datos del nuevo asociado en la sección de la plataforma que corresponda.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2 ASOCIADO – PERSONA NATURAL** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombre |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| Dirección (calle, número) |  | Región | Seleccione. |
| Comuna |  | Ciudad |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. |
| Género | Seleccione | Etnia | Seleccione |
| Describa brevemente la experiencia del asociado para desarrollar la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa cual es el rol del asociado para el desarrollo de la propuesta y el aporte técnico y/o financiero. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |

**NOTA:** En caso de que su propuesta considere más de 1 asociado – persona natural, debe repetir esta tabla para efectos del este documento e ingresar los datos del nuevo asociado en la sección de la plataforma que corresponda.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DEL EQUIPO TÉCNICO | | | |
| En esta etapa solo se debe identificar y describir los datos y funciones de todos los integrantes del equipo técnico del proyecto. | | | |
| Tipo de integrante | Selecciona tipo integrante | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombres |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| RUT empresa / organización donde trabaja |  | Nombre de la empresa / organización donde trabaja |  |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Dirección (calle, número) |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico |  | Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. |
| Género | Seleccione | Etnia | Seleccione |
| Incremental | Seleccione. | Horas de dedicación totales |  |
| Describa brevemente las capacidades y experiencia para desarrollar la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa brevemente cuál será el rol y aporte técnico para desarrollar la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RESUMEN INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO | | | | | |
| Debe ingresar los datos de todos los integrantes del equipo técnico indicados anteriormente. | | | | | |
| N° | Tipo de integrante | Nombres y apellidos | Profesión /Oficio | Incremental (si/no) | Horas de dedicación totales |
| 1 | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| 2 | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| 3 | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| 4 | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| 5 | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| 6 | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |
| n° | Selecciona tipo integrante |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **SECCIÓN II** |
| RESUMEN DEL PROYECTO |
| 1.1 Sintetizar con claridad el problema y/u oportunidad, la solución propuesta, objetivo general y resultados esperados del proyecto para la innovación. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos) |
| PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD |
| 2.1. Describir el problemaque se busca resolver y/o la oportunidad que se busca abordar, y que da origen a este proyecto. Entregue las fuentes de información que respalden la información en el anexo 6. |
| (El texto debe contener máximo 3.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 2.2 Describir detalladamente **quiénes** se ven afectados directamente por el problema y/o involucrados con la oportunidad identificada, en el marco de este proyecto. |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 2.3. Describir y cuantificar la **relevancia** del problema que se busca resolver y/u la oportunidad que se busca abordar para el **desafío estratégico** de FIA del sector silvoagropecuario nacional y/o la cadena agroalimentaria, y la respectiva línea de acción comprometida. Entregue las fuentes de información que respalden la información en el anexo 6. |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 2.4. Describir y cuantificar la **relevancia** del problema que se busca resolver y/u la oportunidad que se busca abordar para el **territorio nacional específico** (región de Ñuble, comunas y/o localidad de la región de Ñuble) en el cual se enmarca la propuesta. Entregue las fuentes de información que respalden la información en el anexo 6. |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacios incluidos.) |

|  |
| --- |
| SOLUCIÓN INNOVADORA |
| 3.1 Describir la **solución innovadora** que se pretende desarrollar para resolver el problema y/o aprovechar la oportunidad identificada. |
| (El texto debe contener máximo 3.500 caracteres con espacios incluidos.) |
| 3.2 Identificar y describir qué desarrollos tecnológicos y/o comerciales se han realizado recientemente a nivel nacional e internacional que sustentan la **novedad e incertidumbre** de la solución innovadora propuesta, indicando las fuentes de información que lo respaldan (estado del arte). |
| (El texto debe contener máximo 2.500 caracteres con espacios incluidos.) |
| 3.3. Según lo indicado anteriormente, describa detalladamente en qué se **diferencia** la solución que se quiere llevar a cabo, respecto a otras soluciones comparables que actualmente resuelven o intentan resolver el problema o aprovechar la oportunidad identificada. |
| (El texto debe contener máximo 2.500 caracteres con espacios incluidos.) |
| 3.4 Indicar si existe alguna **consideración y/o restricción legal** (incluyendo propiedad intelectual), normativa, sanitaria, entre otros, que pueda afectar el desarrollo y/o implementación de la solución innovadora y cómo será abordada. |
| (El texto debe contener máximo 3.000 caracteres con espacios incluidos.) |

|  |
| --- |
| POTENCIAL DE COMERCIALIZACIÓN Y/O IMPLEMENTACIÓN |
| Seleccione el tipo de innovación que va a desarrollar en el proyecto.  Si va a desarrollar en el proyecto:   * **Innovación en producto/servicio:** responda los puntos 4.1, 4.2, 4.3 y 4.7 del formulario. * **Innovación en proceso:** Responda los puntos 4.4, 4.5, 4.6 y 4.7 del formulario. * **Ambas (innovación en producto/servicio y proceso)**: Responda todos los puntos de esta sección 4 del formulario. |
| ☐Producto/Servicio ☐Proceso ☐Ambas |
| **INNOVACIÓN EN PRODUCTO/SERVICIO** |
| 4.1. Describa y cuantifique la **oferta y demanda del mercado potencial** del nuevo o mejorado producto/servicio en el marco del proyecto. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 4.2. Describa y cuantifique el grupo de **clientes y/o usuarios potenciales** que tendrían motivos para comprar y/o utilizar el nuevo o mejorado producto/servicio resultante del proyecto. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 4.3. Describa el **modelo de negocios** que permitirá comercializar el nuevo o mejorado producto/servicio resultante del proyecto de innovación al cliente/usuario potencial. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| **INNOVACIÓN EN PROCESO** |
| 4.4. Detalle **cómo se implementará** en la empresa el nuevo o mejorado proceso obtenido como resultado del proyecto. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 4.5. Describa y cuantifique cómo el nuevo o mejorado proceso impactará en **el costo y/o mejorará la calidad** del producto/servicio entregado actualmente por la(s) empresa(s) vinculadas al proyecto. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 4.6. Describa y cuantifique la **oferta y demanda actual y/o potencial del mercado** por el producto/servicio a generar mediante el nuevo o mejorado proceso. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| **INNOVACIÓN PRODUCTO/SERVICIO Y PROCESO** |
| 4.7. Describir como el nuevo o mejorado producto, servicio y/o proceso se relaciona con las actuales líneas de negocio de la empresa que comercializará o implementará los resultados del proyecto. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |

|  |  |
| --- | --- |
| PLAN DE TRABAJO[[5]](#footnote-5) | |
| 5.1 Indique el objetivo general del proyecto. | |
| (El texto debe contener máximo 250 caracteres con espacio incluido.) | |
| 5.2 Indique los objetivos específicos[[6]](#footnote-6) del proyecto. | |
| **N°OE** | **Objetivos específicos (OE)** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |
| **N°** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.3. Indique los objetivos específicos, resultados esperados, indicadores y metodologías | | | | |
| **Indique el objetivo específico[[7]](#footnote-7)N°1** | | | | |
| (Máximo 200 caracteres, espacios incluidos) | | | | |
| **Resultados esperados[[8]](#footnote-8) (RE) que se espera conseguir para validar el cumplimiento del objetivo específico N°1** | **Indicador de resultado**[[9]](#footnote-9) | **Línea base indicador[[10]](#footnote-10)** | **Meta del indicador[[11]](#footnote-11)** | **Fecha de alcance del RE**  (mes/año) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Describa el método[[12]](#footnote-12) para cumplir el objetivo específico N°1:**  Indique y describa detalladamente cómo logrará el cumplimiento de este objetivo específico. | | | | |
| (Máximo 3.000 caracteres, espacios incluidos) | | | | |

NOTA: Repita la tabla según los objetivos específicos de la propuesta.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.4 Carta Gantt**  Indique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica por año calendario, asociándolas a los objetivos específicos (OE) y resultados esperados (RE). | | | | | | | | | | | | | | |
| **N° OE** | **N° RE** | **Actividades** | **Meses del año 2022[[13]](#footnote-13)** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Servicios de terceros** Si corresponde, indique en el siguiente cuadro las actividades que serán realizadas por terceros[[14]](#footnote-14). Enumere los servicios a terceros y las actividades que serán externalizados para la ejecución del proyecto. | | |
| **N°** | **Nombre del servicio de terceros** | **Actividades** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
| **N°** |  |  |

|  |
| --- |
| **ANEXOS** |

|  |
| --- |
| Cada anexo debe corresponder a un solo archivo en una versión digital, y deberán ser presentados en el siguiente link[: https://forms.gle/32arp3UsCVt8svSHA](file:///C:\Users\marce\Downloads\%20https\forms.gle\32arp3UsCVt8svSHA), en conjunto con los otros documentos indicados en el numeral “**2.1.1 d) Documentos a presentar**” de las Bases Técnicas y Administrativas de la presente convocatoria. |

**ANEXO 1: CÉDULA DE IDENTIDAD DEL POSTULANTE: POSTULANTE PERSONA NATURAL**

En el caso que el postulante sea **persona natural**, se debe presentar una copia por ambos lados de la cédula de identidad del postulante en formato PDF. La vigencia de la cédula de identidad se regirá por la legislación vigente.

**ANEXO 1: PERSONA JURIDICA: CERTIFICADO DE VIGENCIA DEL POSTULANTE: POSTULANTE PERSONA JURIDICA**

En el caso que el postulante sea **persona jurídica**, se debe presentar el certificado de vigencia de la entidad postulante, emanado de la autoridad competente, el cual no podrá tener una antigüedad mayor a 90 días corridos anteriores a la fecha de cierre de esta convocatoria. Solo podrán eximirse de la presentación del anexo 1, aquellos postulantes que se encuentren ejecutando iniciativas de alguno de los instrumentos de cofinanciamiento de FIA (proyectos, instrumentos complementarios, polos estratégicos, programas, estudios, etc.) a la fecha de postulación, lo cual será verificado por FIA.

**ANEXO 2. CARPETA TRIBUTARIA ELECTRÓNICA DEL POSTULANTE**

La carpeta tributaria deberá ser del tipo “Acreditar tamaño de empresa”, que dispone el SII.

**ANEXO 3. CARTA COMPROMISO DE LOS ASOCIADOS, SI LOS HUBIERA.**

El o los asociados deben manifestar por medio de una carta, su compromiso con la ejecución del proyecto y la entrega de los aportes comprometidos, si los hubiera. Estas cartas se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF y se debe utilizar el siguiente formato:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre completo del representante legal del Asociado**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Asociado** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la Convocatoria Regional de Ñuble 2021- Proyectos de Innovación, de la Fundación para la Innovación Agraria. Para el cumplimiento del desarrollo del proyecto, me comprometo a entregar un aporte total de **monto en pesos,** valor que se desglosa en **monto en pesos** como aportes pecuniarios y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios (valorizados).

Firma del Representante Legal

**Cargo Representante Legal, Nombre Asociado**

**ANEXO 4. CARTA COMPROMISO DEL COORDINADOR Y CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar una carta de compromiso del coordinador y de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico. Estas cartas se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF y se debe utilizar el siguiente formato:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Tipo integrante** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la Convocatoria Regional de Ñuble 2021- Proyectos de Innovación, de la Fundación para la Innovación Agraria. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando **número de horas** por mes durante un total de **número de meses**, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre:

Tipo integrante:

RUT:

**ANEXO 5. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y LOS INTEGRANTES DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar un currículum breve, de máximo de 3 hojas, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum **deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta** **y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo.** De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años. Estos documentos se deben agrupar en un solo archivo en formato PDF.

**ANEXO 6. LITERATURA CITADA.**

Se debe presentar en formato PDF un listado con las citas bibliográficas que respalden los datos o argumentos que se exponen en el proyecto. Algunos ejemplos;

-FIA 2009 Resultados y lecciones en Introducción de genotipos ovinos FIA 125. Serie Experiencias de Innovación para el emprendimiento Agrario.

-ODEPA. Boletín del Vino, mayo 2020

-López Paz y Peña (2019). Realidad y eficiencia del mercado Universidad del Camino.

**ANEXO 7. CARTA DECLARACIÓN DE “CONOCIMIENTO, GESTIÓN Y OBTENCIÓN DE LA GARANTÍA”.**

Se debe presentar una carta de declaración de “Conocimiento, gestión y obtención de la garantía”. del representante legal del Postulante utilizando el siguiente formato:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre completo del representante legal del Postulante**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, declaro conocer los requerimientos de la garantía indicados en el numeral 2.2.2 a) Garantías de las Bases Administrativas de la Convocatoria Regional de Ñuble-2021. Asimismo, para garantizar la correcta utilización de los recursos transferidos para la ejecución de la iniciativa presentada, me comprometo a gestionar y obtener la garantía solicitada por FIA.

Firma del Representante Legal

**Cargo Representante Legal/ Nombre Postulante**

**DETALLE CLASIFICACIÓN SECTOR/SUBSECTOR**

| **Sector** | **Subsector** |
| --- | --- |
| Agrícola | Cultivos y cereales |
| Flores y follajes |
| Frutales de nuez |
| Frutales hoja caduca |
| Frutales hoja persistente |
| Frutales menores |
| Frutales tropicales y subtropicales |
| General para Sector Agrícola |
| Hongos |
| Hortalizas y tubérculos |
| Otros agrícolas |
| Otros frutales |
| Plantas Medicinales, aromáticas y especias |
| Praderas y forrajes |
| Pecuario | Aves |
| Bovinos |
| Camélidos |
| Caprinos |
| Cérvidos |
| Cunicultura |
| Equinos |
| General para Sector Pecuario |
| Gusanos |
| Insectos |
| Otros pecuarios |
| Ovinos |
| Porcinos |
| Ratites |
| Forestal | Bosque nativo |
| General para Sector Forestal |
| Otros forestales |
| Plantaciones forestales no tradicionales |
| Plantaciones forestales tradicionales |
| Alimento | Aceites vegetales |
| Alimento funcional |
| Aliños y especias |
| Cecinas y embutidos |
| Cerveza |
| Chocolates |
| Confitería |
| Congelados |
| Conservas y pulpas |
| Deshidratados |
| General para Sector Alimento |
| Harinas |
| Ingrediente funcional |
| Ingredientes y aditivos (incluye colorantes) |
| Jugos y concentrados |
| Miel y otros productos de la apicultura |
| Mínimamente procesados |
| Otros alcoholes |
| Otros alimentos |
| Panadería y pastas |
| Pisco |
| Platos y productos preparados |
| Productos cárnicos |
| Productos derivados de la industria acuícola y dulceacuícola |
| Productos derivados de la industria avícola |
| Productos forestales no madereros alimentarios |
| Productos lácteos (leche procesada, yogur, queso, mantequilla, crema, manjar) |
| Snacks |
| Suplemento alimenticio (incluye nutracéuticos) |
| Vino |
| Producto forestal | Astillas |
| Celulosa |
| General Sector Producto forestal |
| Madera aserrada |
| Muebles |
| Otros productos forestales |
| Papeles y cartones |
| Productos forestales no madereros no alimentarios |
| Tableros y chapas |
| Turismo | Agroturismo |
| Enoturismo |
| General Sector turismo |
| Otros servicios de turismo |
| Turismo de intereses especiales basado en la naturaleza |
| Turismo rural |
| Dulceacuícolas | Algas |
| Anfibios |
| Crustáceos |
| General para Sector Dulceacuícolas |
| Moluscos |
| Otros dulceacuícolas |
| Peces |
| Acuícola | Algas |
| Crustáceos |
| Echinodermos |
| General para Sector Acuícola |
| Microorganismos animales |
| Moluscos |
| Otros acuícolas |
| Peces |
| Otros productos (elaborados) | Biomasa / Biogás |
| Biotecnológicos |
| Cestería |
| Cosméticos |
| Farmacéuticos |
| General para Sector Otros productos |
| Insumos agrícolas / pecuarios / acuícolas / forestales / industrias asociadas |
| Otros productos |
| Textiles |
| General | General para Sector General |

1. Revisar “Detalle clasificación sector/subsector” al final del formulario. [↑](#footnote-ref-1)
2. La r**egión principal** corresponde a la región donde técnicamente se ejecutará en mayor medida el proyecto, considerando la realización de actividades de terreno, de laboratorio, con productores y empresas productivas, con asociados y/o beneficiarios directos del proyecto. Es la región donde se instalen o mejoren gran parte de las capacidades técnicas o productivas y de gestión; se ejecute la mayor proporción del presupuesto del proyecto; y se desarrollen y validen los nuevos productos, servicios y/o proceso a obtener en el proyecto. La región de ejecución principal puede contener unidades técnico/administrativa y unidades técnico-productivas. [↑](#footnote-ref-2)
3. La **región secundaría secundaria** corresponden a una o más regiones donde se llevará a cabo el proyecto, pero en menor medida que la región principal, considerando la realización de actividades de terreno, de laboratorio, con productores y/o empresas, con asociados y/o beneficiarios directos del proyecto y donde se ejecuten en menor proporción parte del presupuesto del proyecto; Las regiones de ejecución secundarias pueden contener unidades técnico/administrativas y unidades técnico-productivas. [↑](#footnote-ref-3)
4. Corresponde a la **fecha de inicio de la ejecución técnica del proyecto, la cual deberán iniciar su ejecución a partir del primer semestre de 2022.** [↑](#footnote-ref-4)
5. El **plan de trabajo** ordena y sistematiza información relevante para realizar el proyecto. Es una guía que interrelaciona los recursos tecnológicos, materiales, humanos, financieros, disponibles a fin de lograr determinados resultados y cumplir con los objetivos planteados. Defina un objetivo general y a partir de este, desglose entre 3 a 5 objetivos específicos. Por cada objetivo específico, determine qué resultados se esperan obtener para verificar su cumplimiento y describa cómo se logrará alcanzar cada objetivo específico (método). [↑](#footnote-ref-5)
6. Los **objetivos específicos** (OE) constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general del proyecto. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado cuantificable y verificable. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar (Ejemplo; definir, describir, identificar, cuantificar, entre otros). [↑](#footnote-ref-6)
7. Los **objetivos específicos** (OE) constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general del proyecto. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado cuantificable y verificable. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-7)
8. Considerar que el conjunto de **resultados esperados** (RE) debe dar cuenta del logro del objetivo general del proyecto. Un objetivo específico puede requerir del logro de uno o más resultados esperados para asegurar y verificar su cumplimiento. [↑](#footnote-ref-8)
9. Definir qué se medirá para cada resultado esperado. Corresponde a unidades, elementos o características que nos permiten medir aspectos cuantitativos o cualitativos. Siempre deben ser cuantificables, verificables, relevantes, concretos y asociados a un plazo. Existen indicadores de eficiencia, eficacia, calidad, productividad, rentabilidad, comercialización, sustentabilidad, sostenibilidad (medioambiental), organizacional, cultural, de difusión, etc. [↑](#footnote-ref-9)
10. La **línea base** corresponde a un valor cuantificado al inicio del proyecto, en la unidad definida en el indicador de resultado. La línea base debe corresponder al valor actual del sector productivo a nivel comercial. Si no existe línea base para el nuevo producto/servicio se deberá considerar el valor a nivel comercial de productos/servicios de la competencia. [↑](#footnote-ref-10)
11. La **meta** del indicador debe cuantificar la agregación del valor del producto/servicio reportado en la línea base. [↑](#footnote-ref-11)
12. La **metodología** debe considerar todos los procedimientos que se van a utilizar, tales como diseño de búsqueda de información, tipo de información a recopilar, fuentes, tratamiento de la información (sistematización, procesamiento y análisis de datos), entre otros. [↑](#footnote-ref-12)
13. Los proyectos de innovación deberán iniciar su ejecución a partir del primer semestre de 2022 [↑](#footnote-ref-13)
14. Los servicios de terceros no podrán ser prestados por profesionales que pertenezcan al equipo técnico del proyecto, ni por el ejecutor, asociado, ni representantes legales de estas entidades. [↑](#footnote-ref-14)