**DOCUMENTO DE APOYO**

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN OFF-LINE**

**FASE 1 – PERFIL DE PROYECTO**

**Convocatoria Nacional DE PROYECTOS DE INNOVACIÓN**

**DE BIENES PÚBLICOS EN Sistemas alimentarios sostenibles**

**2023 - 2024**

**\*FIA SOLO ACEPTARÁ LA POSTULACIÓN DE PERFILES A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA DE POSTULACIÓN EN LINEA** [**https://convocatoria.fia.cl**](https://convocatoria.fia.cl)/

**EL FORMULARIO DE POSTULACIÓN EN WORD TIENE POR OBJETIVO FACILITAR LA ACCIÓN DE FORMULAR LA PROPUESTA PARA DESPUÉS “COPIAR Y PEGAR” EN LA PLATAFORMA DE POSTULACIÓN EN LÍNEA.**

Septiembre 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SECCIÓN I** | | |
| ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA | | |
| Nombre de la propuesta: | |  |
| Tipo iniciativa: | | **Bienes Públicos** |
| Tipo de innovación: | | Seleccione. |
| Lineamiento Estratégico de FIA: | | **Sistemas alimentarios sostenibles** |
| Líneas temáticas: | | Seleccione la línea temática según lineamiento. |
| Clasifique su propuesta[[1]](#footnote-1) | Sector: | Seleccione sector principal. |
| Subsector: |  |
| Rubro: |  |
| Tema FIA: | Seleccione tema principal. |
| Región de ejecución[[2]](#footnote-2) principal: | | Seleccione. |
| Comuna de ejecución principal: | |  |
| Región(es) de ejecución secundaria(s) [[3]](#footnote-3) : | | Seleccione. |
| Fecha de inicio[[4]](#footnote-4) y término | Fecha inicio: | Seleccione una fecha. |
| Fecha de término: | Seleccione una fecha. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DEL POSTULANTE | | | | | |
| Rut Razón Social (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) | |  | Nombre razón social | |  |
| De ser empresa, clasifique su tamaño | | Seleccione. | Tipo de organización | | Seleccione. |
| Región | | Seleccione. | Comuna | |  |
| Ciudad | |  | Dirección (calle, número) | |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) | |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) | |  |
| Sitio web | |  | Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) | |  |
| Describa brevemente sus capacidades, experiencia y participación en la propuesta. | | | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | | | |
| Indique la relación y trabajos previos con los asociados si los hubiera. En caso de no tener asociados, indique "No aplica". | | | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | | | |
| **Representante legal del postulante** | | | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | | Nombres |  | |
| Apellido Paterno |  | | Apellido Materno |  | |
| Profesión/Oficio |  | | Nacionalidad |  | |
| Cargo que desarrolla en la empresa/  organización que postula |  | | Dirección (calle, número) |  | |
| Región | Seleccione. | | Comuna |  | |
| Ciudad |  | | Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | |
| Celular (Considere número de 9 dígitos) |  | | Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | |
| Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. | | Género | Seleccione | |
| Etnia | Seleccione | |  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DE ASOCIADO (S) | | | |
| **3.1 ASOCIADO – PERSONA JURÍDICA** | | | |
| Rut Razón Social (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombre Razón Social |  |
| Tipo organización | Seleccione. | De ser empresa, clasifique su tamaño según ventas anuales | Seleccione. |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Dirección (calle, número) |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico |  | Sitio web |  |
| Describa brevemente las capacidades y experiencia del asociado que podrían contribuir al adecuado desarrollo de la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa cuál es el aporte técnico, financiero, legales u otros del asociado para el desarrollo de la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| **Representante legal del asociado** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombres |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| Cargo que desarrolla en la empresa/  organización que postula |  | Dirección (calle, número) |  |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Celular (Considere número de 9 dígitos) |  | Correo electrónico |  |
| Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. | Etnia | Seleccione |
| Género | Seleccione |  |  |

**NOTA:** En caso de que su propuesta considere más de 1 asociado – persona jurídica, debe repetir esta tabla. Para efectos de esta etapa de postulación, debe ingresar los datos del nuevo asociado en la sección de la plataforma correspondiente.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.2 ASOCIADO – PERSONA NATURAL** | | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombre |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| Dirección (calle, número) |  | Región | Seleccione. |
| Comuna |  | Ciudad |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico |  | Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. |
| Etnia | Seleccione | Género | Seleccione |
| Describa brevemente las capacidades y experiencia del asociado que podrían contribuir al adecuado desarrollo de la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |
| Describa cuál es el aporte técnico, financiero, legales u otros del asociado para el desarrollo de la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |

**NOTA:** En caso de que su propuesta considere más de 1 asociado – persona natural, debe repetir esta tabla. Para efectos de esta etapa de postulación, debe ingresar los datos del nuevo asociado en la sección de la plataforma correspondiente.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ANTECEDENTES DEL EQUIPO TÉCNICO | | | |
| En esta fase solo se debe identificar y describir los datos y funciones del **Coordinador Principal** del proyecto. | | | |
| Tipo de integrante | Coordinador principal | | |
| Rut (Debe ingresar Rut sin punto y con guion) |  | Nombres |  |
| Apellido Paterno |  | Apellido Materno |  |
| Profesión/Oficio |  | Nacionalidad |  |
| Región | Seleccione. | Comuna |  |
| Ciudad |  | Dirección (calle, número) |  |
| Teléfono fijo (Considere número de 9 dígitos) |  | Celular (Considere número de 9 dígitos) |  |
| Correo electrónico (Medio oficial de comunicación con FIA) |  | Fecha nacimiento (dd/mm/yyyy) | Seleccione una fecha. |
| Género | Seleccione | Etnia | Seleccione |
| RUT empresa / organización donde trabaja[[5]](#footnote-5) |  | Nombre de la empresa / organización donde trabaja[[6]](#footnote-6) |  |
| Describa en detalle el rol y aporte técnico que llevará a cabo en la propuesta. | | | |
| (El texto debe contener máximo 1.000 caracteres con espacio incluido) | | | |

|  |
| --- |
| **SECCIÓN II** |
| RESUMEN DE LA PROPUESTA |
| 1.1 Sintetizar con claridad el problema y/u oportunidad, la solución innovadora, objetivo general y resultados esperados de la propuesta. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos) |

|  |
| --- |
| PROBLEMA Y/U OPORTUNIDAD |
| 2.1. Describir el problema que se busca resolver y/o la oportunidad que se busca abordar en la propuesta, fundamentando quiénes se ven directamente afectados por este, entregando cifras, datos e información respaldada que permita cuantificar la magnitud del problema y/u oportunidad para el rubro, sector y territorio acotados a los alcances de la propuesta. |
| (El texto debe contener máximo 3.000 caracteres con espacios incluidos.) |

|  |
| --- |
| SOLUCIÓN INNOVADORA |
| 3.1 Describir la solución innovadora que se pretende desarrollar para resolver el problema y/o aprovechar la oportunidad identificada. |
| (El texto debe contener máximo 3.500 caracteres con espacios incluidos.) |
| 3.2 Identificar y describir qué desarrollos tecnológicos y/o comerciales se han realizado recientemente a nivel nacional e internacional, indicando las fuentes de información que lo respaldan (estado del arte), fundamentando la novedad e incertidumbre de la solución innovadora que se quiere desarrollar en la propuesta. |
| (El texto debe contener máximo 3.500 caracteres con espacios incluidos.) |
| 3.3 Indicar si existe alguna consideración y/o restricción legal, normativa, sanitaria, propiedad intelectual, entre otros, que pueda afectar el desarrollo y/o implementación de la solución innovadora y cómo será abordada. |
| (El texto debe contener máximo 3.500 caracteres con espacios incluidos.) |
| 3.4 En caso de que corresponda, describa detalladamente el estado de avance del desarrollo de la solución innovadora propuesta y resultados obtenidos hasta la fecha. |
| (El texto debe contener máximo 3.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 3.5 En caso de que la solución innovadora se vincule con otra(s) iniciativa(s) en ejecución o ya ejecutada. Indique para cada una:  i) Nombre iniciativa;  ii) Nombre de la institución que la financió;  iii) Año de inicio;  iv) Principales resultados obtenidos hasta la fecha e indique en qué se diferencia esta iniciativa respecto de lo que está postulando |
| (El texto debe contener máximo 3.000 caracteres con espacios incluidos.) |

|  |
| --- |
| POTENCIAL DE IMPLEMENTACIÓN/ TRANSFERENCIA DE LA INNOVACIÓN |
| 4.1. Describir y cuantificar a los productores, organizaciones y/o empresas que utilizarán el nuevo o mejorado producto (bien o servicio) y/o proceso resultante de la propuesta. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 4.2. Describir cómo se realizará la transferencia y/o implementación del nuevo o mejorado producto (bien o servicio) y/o proceso resultante de la propuesta, con tal de asegurar la libre disposición y uso por parte de los productores, organizaciones y/o empresas identificadas. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |
| 4.3. Describir qué mecanismos se usarán para que el producto (bien o servicio) y/o proceso se continúe utilizando por parte de los productores, organizaciones y/o empresas una vez finalizada la propuesta. |
| (El texto debe contener máximo 2.000 caracteres con espacios incluidos.) |

|  |
| --- |
| PLAN DE TRABAJO |
| Indique el objetivo general[[7]](#footnote-7) de la propuesta. |
| (El texto debe contener máximo 250 caracteres con espacios incluidos.) |
| * 1. Indique los objetivos específicos[[8]](#footnote-8). |
| (El texto debe contener máximo 1000 caracteres con espacios incluidos.) |
| Describa brevemente la metodología[[9]](#footnote-9) que utilizará para desarrollar la solución innovadora, por cada objetivo específico. |
| El texto debe contener máximo 3.000 caracteres con espacio incluido.) |
| Indique los resultados esperados[[10]](#footnote-10) que dan cuenta del logro del proyecto, por cada objetivo específico. |
| (El texto debe contener máximo 3.000 caracteres con espacio incluido.) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. Indique cuáles son los montos ($) totales para cada ítem de financiamiento, según los aportes solicitados a FIA y aportes de la contraparte. Estos se deben ajustar a lo establecido en las bases de la presente convocatoria. | | | | | |
| **ÍTEMS** | **Aporte contraparte[[11]](#footnote-11)** | | | **Aporte FIA ($)[[12]](#footnote-12)** | **Total ($)** |
| **Aporte pecuniario ($)** | **Aporte no pecuniario ($)** | **Total ($)** |
| Recursos humanos |  |  |  |  |  |
| Equipamiento |  |  |  |  |  |
| Infraestructura |  |  |  |  |  |
| Viáticos y movilización |  |  |  |  |  |
| Materiales e insumos |  |  |  |  |  |
| Servicios de terceros |  |  |  |  |  |
| Difusión |  |  |  |  |  |
| Capacitación |  |  |  |  |  |
| Gastos generales |  |  |  |  |  |
| Gastos de administración |  |  |  |  |  |
| Imprevistos[[13]](#footnote-13) |  |  |  |  |  |
| **Total ($)** |  |  |  |  |  |
| **Total (%)** |  |  |  |  |  |

1. El listado con los sectores, subsectores y rubros está disponible en la plataforma de postulación en línea. [↑](#footnote-ref-1)
2. La r**egión principal** corresponde a la región donde se ejecutarán en mayor proporción las actividades técnicas del proyecto, considerando la realización de actividades de terreno, de laboratorio, entre otros. [↑](#footnote-ref-2)
3. La **región secundaria** corresponde a una o más regiones donde se llevará a cabo las actividades técnicas del proyecto, pero en menor medida que la región de ejecución principal. [↑](#footnote-ref-3)
4. Corresponde a la fecha de inicio de la ejecución técnica del proyecto, la cual podrá ser desde el **tercer trimestre 2024**. [↑](#footnote-ref-4)
5. Si no trabaja o es independiente indique no aplica. [↑](#footnote-ref-5)
6. Si no trabaja o es independiente indique no aplica. [↑](#footnote-ref-6)
7. El **objetivo general** debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-7)
8. **Los objetivos específicos (OE)** constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado cuantificable y verificable. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. Se sugiere enumerar un máximo de 5 objetivos específicos. [↑](#footnote-ref-8)
9. Debe indicar la **metodología** que utilizará para llegar a los objetivos propuestos, considerando los principales procedimientos que se van a utilizar, como tipo de análisis, equipamiento, muestreos, ensayos, técnicas, tecnologías, manejo productivo, entre otros. No abarcar en detalle cada actividad que se realizará. [↑](#footnote-ref-9)
10. El conjunto de **resultados esperados** debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. Un objetivo específico puede requerir del logro de uno o más resultados esperados para asegurar y verificar su cumplimiento [↑](#footnote-ref-10)
11. Debe indicar el monto total por ítem de gasto y desagregarse por aporte pecuniario y no pecuniario, según lo indicado en las bases técnicas y administrativas de esta convocatoria. [↑](#footnote-ref-11)
12. Debe indicar el monto total por ítem de gasto solicitado a FIA, según lo indicado en las bases técnicas y administrativas de esta convocatoria. [↑](#footnote-ref-12)
13. Máximo de 10% del costo total del aporte FIA al proyecto. [↑](#footnote-ref-13)