|  |  |
| --- | --- |
| **CÓDIGO** **(uso interno)** |  |

**FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**PROYECTOS VALORIZACIÓN DEL PATRIMONIO**

**2017**

Contenido

[SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA 4](#_Toc478465424)

[1. NOMBRE DE LA PROPUESTA 4](#_Toc478465425)

[2. SECTOR Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA 4](#_Toc478465426)

[3. FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO 4](#_Toc478465427)

[4. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO 4](#_Toc478465428)

[SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTES 5](#_Toc478465429)

[6. ENTIDAD POSTULANTE 5](#_Toc478465430)

[7. ASOCIADO (S) 5](#_Toc478465431)

[SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA 6](#_Toc478465432)

[8. IDENTIFICACION DE LA ENTIDAD POSTULANTE 6](#_Toc478465433)

[8.1. Antecedentes generales de la entidad postulante 6](#_Toc478465434)

[8.2. Representante legal de la entidad postulante 6](#_Toc478465435)

[8.3. Realice una breve reseña de la entidad postulante 7](#_Toc478465436)

[8.4. Cofinanciamiento de FIA u otras agencias 7](#_Toc478465437)

[8.5. Si la respuesta anterior fue SI, entregue la siguiente información para un máximo de cinco adjudicaciones (inicie con la más reciente). 7](#_Toc478465438)

[9. IDENTIFICACION DEL(OS) ASOCIADO(S) 7](#_Toc478465439)

[9.1. Asociado 1 7](#_Toc478465441)

[9.2. Representante legal del(os) asociado(s) 7](#_Toc478465442)

[9.3. Realice una breve reseña del(os) asociado(s) 8](#_Toc478465443)

[10. IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTA 8](#_Toc478465444)

[SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA 9](#_Toc478465445)

[11. RESUMEN EJECUTIVO 9](#_Toc478465446)

[12. JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA 9](#_Toc478465447)

[12.1. Productos y/o procesos a valorizar 9](#_Toc478465451)

[12.2. Valor patrimonial 9](#_Toc478465452)

[12.3. Vinculación con la pequeña agricultura 9](#_Toc478465453)

[12.4. Orientación de mercado 9](#_Toc478465454)

[13. PROPUESTA DE VALORIZACION DEL PATRIMONIO 10](#_Toc478465455)

[14. PROPIEDAD INTELECTUAL 10](#_Toc478465456)

[14.1. Protección de los resultados 10](#_Toc478465459)

[14.2. Conocimiento, experiencia y “acuerdo marco” para la protección y gestión de resultados. 10](#_Toc478465460)

[15. OBJETIVOS DE LA PROPUESTA 11](#_Toc478465461)

[15.1. Objetivo general 11](#_Toc478465466)

[15.2. Objetivos específicos 11](#_Toc478465467)

[16. MÉTODOS 12](#_Toc478465468)

[17. RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES 13](#_Toc478465469)

[18. HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA 14](#_Toc478465470)

[19. CARTA GANTT 15](#_Toc478465471)

[20. ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA 16](#_Toc478465472)

[20.1. Organización de la propuesta 16](#_Toc478465478)

[20.2. Equipo técnico 16](#_Toc478465479)

[21. MODELO DE SOSTENIBILIDAD 17](#_Toc478465480)

[22. POTENCIAL IMPACTO 17](#_Toc478465481)

[22.1. Desarrollo económico de la pequeña agricultura 17](#_Toc478465484)

[22.2. Desarrollo social de la pequeña agricultura 17](#_Toc478465485)

[22.3. Desarrollo ambiental de la pequeña agricultura 17](#_Toc478465486)

[ANEXOS 18](#_Toc478465487)

|  |
| --- |
| SECCIÓN I: ANTECEDENTES GENERALES DE LA PROPUESTA |
| NOMBRE DE LA PROPUESTA |
|  |
| SECTOR Y SUBSECTOR EN QUE SE ENMARCA Ver identificación sector y subsector en Anexo 8. |
| Sector |  |
| Subsector |  |
| Especie (si aplica) |  |
| FECHAS DE INICIO Y TÉRMINO  |
| Inicio |  |
| Término |  |
| Duración (meses) |  |
| LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO  |
| Región(es) |  |
| Provincia(s) |  |
| Comuna (s) |  |
| 1. **ESTRUCTURA DE FINANCIAMIENTO**

Los valores del cuadro deben corresponder a los valores indicados en el Excel **“Memoria de cálculo proyectos valorización del patrimonio 2017”.** |
| **Aporte** | **Monto ($)** | **Porcentaje** |
| **FIA** |  |  |
| **CONTRAPARTE** | **Pecuniario** |  |  |
| **No pecuniario**  |  |  |
| **Subtotal**  |  |  |
| **TOTAL (FIA + CONTRAPARTE)** |  |  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN II: COMPROMISO DE EJECUCIÓN DE PARTICIPANTESLa entidad postulante y asociados manifiestan su compromiso con la ejecución de la propuesta y a entregar los aportes comprometidos en las condiciones establecidas en este documento. |
| **ENTIDAD POSTULANTE** |
| **Nombre Representante Legal** |  |
| **RUT** |  |
| **Aporte total en pesos:** |  |
| **Aporte pecuniario** |  |
| **Aporte no pecuniario** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Firma** |
| ASOCIADO (S) |
| **Nombre Representante Legal** |  |
| **RUT** |  |
| **Aporte total en pesos:** |  |
| **Aporte pecuniario** |  |
| **Aporte no pecuniario** |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Firma** |
| SECCIÓN III: ANTECEDENTES GENERALES DE LA ENTIDAD POSTULANTE, ASOCIADO(S) Y COORDINADOR DE LA PROPUESTA |
| IDENTIFICACION DE LA ENTIDAD POSTULANTEComplete cada uno de los datos solicitados a continuación. Adicionalmente, se debe adjuntar como anexos los siguientes documentos:* Certificado de vigencia de la entidad postulante en Anexo 1.
* Certificado de iniciación de actividades en Anexo 2.
 |
| Antecedentes generales de la entidad postulante |
| Nombre: |
| Giro/Actividad: |
| RUT: |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF): |
| Identificación cuenta bancaria (banco, tipo de cuenta y número): |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región)/Domicilio postal: |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Usuario INDAP (sí/no): |
| Representante legal de la entidad postulante |
| Nombre completo:  |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: |
| RUT: |
| Nacionalidad: |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Profesión: |
| Género (Masculino o Femenino): |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |

|  |
| --- |
| Realice una breve reseña de la entidad postulanteIndicar brevemente la actividad de la entidad postulante, su vinculación con la temática de la propuesta y sus fortalezas en cuanto a la capacidad de gestionar y conducir la propuesta. |
| (Máximo 1.500 caracteres)  |
| Cofinanciamiento de FIA u otras agenciasIndique si la entidad postulante ha obtenido cofinanciamiento de FIA u otras agencias del Estado en temas similares a la propuesta presentada (marque con una X). |
| **SI** |  | **NO** |  |
| Si la respuesta anterior fue SI, entregue la siguiente información para un máximo de cinco adjudicaciones (inicie con la más reciente). |
| Nombre agencia: |  |
| Nombre proyecto: |  |
| Monto adjudicado ($): |  |
| Año adjudicación: |  |
| IDENTIFICACION DEL(OS) ASOCIADO(S)Si corresponde, complete los datos solicitados de cada uno de los asociados de la propuesta. |
| 1.

Asociado 1 |
| Nombre:  |
| Giro/Actividad: |
| RUT: |
| Tipo de entidad, organización, empresa o productor (mediano o pequeño): |
| Ventas anuales de los últimos 12 meses (en UF) (si corresponde): |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Representante legal del(os) asociado(s) |
| Nombre completo:  |
| Cargo que desarrolla el representante legal en la entidad: |
| RUT: |
| Nacionalidad: |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico: |
| Profesión: |
| Género (Masculino o Femenino): |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |
| Realice una breve reseña del(os) asociado(s)Indicar brevemente la actividad del(os) asociado(s) y su vinculación con el tema de la propuesta. |
| (Máximo 3.500 caracteres) |
| IDENTIFICACION DEL COORDINADOR DE LA PROPUESTAComplete cada uno de los datos solicitados a continuación.  |
| Nombre completo:  |
| RUT: |
| Profesión:  |
| Pertenece a la entidad postulante (Marque con una X). |
| SI |  | NO |  |
| Indique el cargo en la entidad postulante**:** |  | Indique la institución a la que pertenece: |  |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región): |
| Teléfono: |
| Celular: |
| Correo electrónico:  |

|  |
| --- |
| SECCIÓN IV: CONFIGURACIÓN TÉCNICA DE LA PROPUESTA |
| RESUMEN EJECUTIVO Sintetizar con claridad la justificación de la propuesta, sus objetivos, resultados esperados e impactos. |
| (Máximo 1.500 caracteres) |
| JUSTIFICACIÓN DE LA PROPUESTA |
| 1.
2.
3.

Productos y/o procesos a valorizar Describa brevemente el o los productos y/o procesos que serán valorizados a través de la propuesta. |
|  |
| Valor patrimonialDescriba por qué el o los productos y/o procesos identificados anteriormente, tienen valor patrimonial. Para esto, considere la definición de FIA sobre patrimonio agrario, agroalimentario y forestal[[1]](#footnote-1).Adjuntar en el Anexo 7, la literatura citada que respalde los antecedentes entregados. |
|  |
| Vinculación con la pequeña agricultura Describa claramente cómo el o los productos y/o procesos a ser valorizados en la propuesta, se vinculan con la pequeña agricultura.  |
|  |
| Orientación de mercado Identifique el mercado objetivo y/o potencial del producto y/o proceso patrimonial puesto en valor.Se debe considerar la demanda y oferta actual y/o potencial. |
|  |
| PROPUESTA DE VALORIZACION DEL PATRIMONIO |
| Describa la propuesta de valorización del producto y/o proceso patrimonial que se pretende realizar. En esta descripción consideré si la valorización se realizará mediante: el rescate, protección y/o el acceso a los mercados. |
|  |
| PROPIEDAD INTELECTUAL |
| 1.
2.

Protección de los resultados |
| 1. Indique si el la propuesta aborda la protección del producto y/o proceso patrimonial puesto en valor. (Marque con una X)
 |
| **SI** |  | **NO** |  |
| 1. Si su respuesta anterior fue Si, indique cuál o cuáles de los siguientes mecanismos tiene previsto utilizar para la protección. (Marque con una X)
 |
| Indicación geográfica (IG) |  |
| Denominación de origen (DO) |  |
| Marca colectiva |  |
| Marca de certificación |  |
| Otra | Especificar: |
| 1. Justifique el o los mecanismos de protección seleccionados:
 |
|  |
| Conocimiento, experiencia y “acuerdo marco” para la protección y gestión de resultados. |
| 1. Indique si la entidad postulante y/o asociados cuentan con conocimientos y experiencia en protección a través de derechos de propiedad intelectual. (Marque con una X)
 |
| **SI** |  | **NO** |  |
| 1. Si su respuesta anterior fue Si, detalle conocimiento y experiencia.
 |
|  |
| 1. Indique si la entidad postulante y sus asociados han definido un “acuerdo marco preliminar” sobre la titularidad de los resultados protegibles por derechos de propiedad intelectual y la explotación comercial de estos. (Marque con una X)
 |
| **SI** |  | **NO** |  |
| 1. Si su respuesta anterior fue Si, detalle sobre titularidad de los resultados y la explotación comercial de éstos.
 |
|   |
| OBJETIVOS DE LA PROPUESTAA continuación indique cuál es el objetivo general y los objetivos específicos de la propuesta. |
| 1.
2.
3.
4.

Objetivo general[[2]](#footnote-2) |
|  |
| Objetivos específicos[[3]](#footnote-3) |
| **Nº** | **Objetivos Específicos (OE)** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |
| **5** |  |

|  |
| --- |
| MÉTODOSIndique y describa detalladamente **cómo** logrará el cumplimiento de los objetivos plateados en la propuesta. Considerar cada uno de los procedimientos que se van a utilizar, como análisis, ensayos, técnicas, tecnologías, etc. |
| **Método objetivo 1:** |
|  |
| **Método objetivo 2:** |
|  |
| **Método objetivo n** |
|  |

|  |
| --- |
| RESULTADOS ESPERADOS E INDICADORES |
| Indique los resultados esperados y sus indicadores para cada objetivo específico. |
| Nº OE | Nº RE | Resultado Esperado[[4]](#footnote-4) (RE) | Indicador[[5]](#footnote-5) | Línea base del indicador(al inicio de la propuesta) | Meta del indicador(al final de la propuesta) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| HITOS CRÍTICOS DE LA PROPUESTA |
| **Hitos críticos[[6]](#footnote-6)** | **Resultado Esperado[[7]](#footnote-7)****(RE)** | **Fecha de cumplimiento** **(mes y año)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| CARTA GANTTIndique las actividades que deben realizarse para el desarrollo de los métodos descritos anteriormente y su secuencia cronológica. |
| Nº OE | Nº RE | Actividades | Año n |
| Trimestre |
| 1° | 2° | 3° | 4° |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ORGANIZACIÓN Y EQUIPO TECNICO DE LA PROPUESTA |
| 1.
2.
3.
4.
5.

Organización de la propuestaDescriba el rol del ejecutor, asociados (si corresponde) y servicios de terceros (si corresponde) en la propuesta.  |
|  | Rol en la propuesta |
| Ejecutor |  |
| Asociado 1  |  |
| Asociado (n) |  |
| Servicios de terceros |  |
| Equipo técnico |
| Identificar y describir las funciones de los integrantes del equipo técnico de la propuesta. Además, se debe adjuntar:* Carta de compromiso del coordinador y cada integrante del equipo técnico (Anexo 3)
* Curriculum vitae (CV) de los integrantes del equipo técnico (Anexo 4)
* Ficha identificación coordinador y equipo técnico (Anexo 5)

La columna 1 (N° de cargo), debe completarse de acuerdo al siguiente cuadro*:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Coordinador principal | 4 | Profesionales o técnico de apoyo |
| 2 | Coordinador alterno | 5 | Otro |
| 3 | Equipo Técnico |  |  |

 |
| NºCargo | Nombre persona | Formación/Profesión | Descripción de la función | Horas de dedicación totales | Entidad en la cual se desempeña | Incremental[[8]](#footnote-8) (si/no) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| MODELO DE SOSTENIBILIDADIndique cómo el producto y/o proceso patrimonial puesto en valor perdurará en el tiempo en el corto y mediano plazo, en cuanto a aspectos económicos, patrimoniales, ambientales y sociales.En el caso de propuestas que aborden el acceso a los mercados de los productos patrimoniales durante la ejecución, se debe describir el modelo de negocio[[9]](#footnote-9). |
|  |
| POTENCIAL IMPACTOA continuación identifique claramente los potenciales impactos que estén directamente relacionados con la realización de la propuesta y el alcance de sus resultados esperados. |
| 1.
2.

Desarrollo económico de la pequeña agricultura: **¿Cómo contribuye la propuesta de Valorización del patrimonio agrario, agroalimentario y forestal al desarrollo económico de la pequeña agricultura?**(Ej: Aumento en el ingreso bruto promedio de ventas del producto, aumento en el rendimiento de la producción, etc.) |
|  |
| Desarrollo social de la pequeña agricultura: **¿Cómo contribuye la propuesta de Valorización del patrimonio agrario, agroalimentario y forestal al desarrollo social de la pequeña agricultura?**(Ej. Aumento en el número promedio de trabajadores en la organización, aumento en el salario promedio del trabajo en la organización, aumento en el nivel de educación superior promedio de los empleados en la organización etc.)  |
|  |
| Desarrollo ambiental de la pequeña agricultura **¿Cómo contribuye la propuesta de Valorización del patrimonio agrario, agroalimentario y forestal al desarrollo ambiental de la pequeña agricultura?**(Ej. Aumento del nivel promedio de consumo de energía renovable no convencional, en el consumo eléctrico y/o térmico en el sistema productivo de la organización, aumento en el nivel promedio de empleo del control integrado u otros métodos alternativos de control de plagas en la organización, etc.) |
|  |

# ANEXOS

**ANEXO 1. CERTIFICADO DE VIGENCIA DE LA ENTIDAD POSTULANTE.**

Se debe presentar el Certificado de vigencia de la entidad, emanado de la autoridad competente, que tenga una antigüedad máxima de 60 días anteriores a la fecha de postulación.

**ANEXO 2. CERTIFICADO DE INICIACIÓN DE ACTIVIDADES.**

Se debe presentar un documento tributario que acredite la iniciación de actividades.

(Como por ejemplo: Certificado de situación tributaria, Copia Formulario 29 pago de IVA, Copia de la solicitud para la iniciación de actividades ante el Servicio de Impuestos Internos).-

**ANEXO 3. CARTA COMPROMISO DEL COORDINADOR Y CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar una carta de compromiso de cada uno de los integrantes identificados en el equipo técnico, según el siguiente modelo:

Lugar,

Fecha (día, mes, año)

Yo **Nombre del profesional**, RUT: **XX.XXX.XXX-X**, vengo a manifestar mi compromiso de participar activamente como **Cargo en la propuesta** en la propuesta denominada “**Nombre de la propuesta**”, presentado a la **Convocatoria Proyectos de valorización del patrimonio agrario, agroalimentario y forestal 2017”, de la Fundación para la Innovación Agraria**. Para el cumplimiento de mis funciones me comprometo a participar trabajando **número de horas** por mes durante un total de **número de meses**, servicio que tendrá un costo total de **monto en pesos**, valor que se desglosa en **monto en pesos** como aporte FIA, **monto en pesos** como aportes pecuniarios de la Contraparte y **monto en pesos** como aportes no pecuniarios.

**Firma**

Nombre

Cargo

RUT

**ANEXO 4. CURRÍCULUM VITAE (CV) DEL COORDINADOR Y DE CADA INTEGRANTE DEL EQUIPO TÉCNICO**

Se debe presentar un currículum breve, de **máximo de 3 hojas**, de cada profesional integrante del equipo técnico que no cumpla una función de apoyo. La información contenida en cada currículum, deberá poner énfasis en los temas relacionados a la propuesta y/o a las responsabilidades que tendrá en la ejecución del mismo. De preferencia el CV deberá rescatar la experiencia profesional de los últimos 5 años.

**ANEXO 5. FICHA IDENTIFICACIÓN COORDINADOR Y EQUIPO TÉCNICO**.

Esta ficha debe ser llenada por el coordinador y por cada uno de los profesionales del equipo técnico.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo |  |
| RUT  |  |
| Profesión |  |
| Nombre de la empresa/organización donde trabaja |  |
| Dirección (calle, comuna, ciudad, provincia, región) |  |
| Teléfono fijo |  |
| Teléfono celular  |  |
| Email |  |
| Género (Masculino o Femenino): |  |
| Etnia (indicar si pertenece a alguna etnia): |  |
| **Si corresponde contestar lo siguiente:** |  |
| Tipo de productor (pequeño, mediano, grande): |  |
| Rubros a los que se dedica: |  |

**ANEXO 6.** Carta de compromisos involucrados en la propuesta para establecer convenios generales de colaboración, si corresponde.

**ANEXO 7. LITERATURA CITADA**

**ANEXO 8.** Identificación sector y subsector

| Sector | subsector |
| --- | --- |
|      Agrícola         | Cultivos y cereales |
| Flores y follajes |
| Frutales hoja caduca |
| Frutales hoja persistente |
| Frutales de nuez |
| Frutales menores |
| Frutales tropicales y subtropicales |
| Otros frutales |
| Hongos |
| Hortalizas y tubérculos |
| Plantas Medicinales, aromáticas y especias |
| Otros agrícolas |
| General para Sector Agrícola |
| Praderas y forrajes |
|       Pecuario        | Aves |
| Bovinos |
| Caprinos |
| Ovinos |
| Camélidos |
| Cunicultura |
| Equinos |
| Porcinos |
| Cérvidos |
| Ratites |
| Insectos |
| Otros pecuarios |
| General para Sector Pecuario |
| Gusanos |
|    Dulceacuícolas    | Peces |
| Crustáceos |
| Anfibios |
| Moluscos |
| Algas |
| Otros dulceacuícolas |
| General para Sector Dulceacuícolas |
|   Forestal   | Bosque nativo |
| Plantaciones forestales tradicionales |
| Plantaciones forestales no tradicionales |
| Otros forestales |
| General para Sector Forestal |
|  Gestión | Gestión |
| General para General Subsector Gestión |
|            Alimento                  | Congelados |
| Deshidratados |
| Aceites vegetales |
| Jugos y concentrados |
| Conservas y pulpas |
| Harinas |
| Mínimamente procesados |
| Platos y productos preparados |
| Panadería y pastas |
| Confitería |
| Ingredientes y aditivos (incluye colorantes) |
| Suplemento alimenticio (incluye nutracéuticos) |
| Cecinas y embutidos |
| Productos lácteos (leche procesada, yogur, queso, mantequilla, crema, manjar) |
| Miel y otros productos de la apicultura |
| Vino |
| Pisco |
| Cerveza |
| Otros alcoholes |
| Productos forestales no madereros alimentarios |
| Alimento funcional |
| Ingrediente funcional |
| Snacks |
| Chocolates |
| Otros alimentos |
| General para Sector Alimento |
| Productos cárnicos |
| Productos derivados de la industria avícola |
| Aliños y especias |
|     Producto forestal     | Madera aserrada |
| Celulosa |
| Papeles y cartones |
| Tableros y chapas |
| Astillas |
| Muebles |
| Productos forestales no madereros no alimentarios |
| Otros productos forestales |
| General Sector Producto forestal |
|    Acuícola     | Peces |
| Crustáceos |
| Moluscos |
| Algas |
| Echinodermos |
| Microorganismos animales |
| Otros acuícolas |
| General para Sector Acuícola |
| General | General para Sector General |
|   Turismo    | Agroturismo |
| Turismo rural |
| Turismo de intereses especiales basado en la naturaleza |
| Enoturismo |
| Otros servicios de turismo |
| General Sector turismo |
|     Otros productos (elaborados)     | Cosméticos |
| Biotecnológicos |
| Insumos agrícolas / pecuarios / acuícolas / forestales / industrias asociadas |
| Biomasa / Biogás |
| Farmacéuticos |
| Textiles |
| Cestería |
| Otros productos  |
| General para Sector Otros productos |

1. Productos y procesos que tienen una significación social y simbólica, y que son parte de la historia y del desarrollo particular de una comunidad asociada a un territorio. [↑](#footnote-ref-1)
2. El objetivo general debe dar respuesta a lo que se quiere lograr con la propuesta. Se expresa con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-2)
3. Los objetivos específicos constituyen los distintos aspectos que se deben abordar conjuntamente para alcanzar el objetivo general de la propuesta. Cada objetivo específico debe conducir a un resultado. Se expresan con un verbo que da cuenta de lo que se va a realizar. [↑](#footnote-ref-3)
4. Considerar que el conjunto de resultados esperados debe dar cuenta del logro del objetivo general de la propuesta. [↑](#footnote-ref-4)
5. 5 Establecer cómo se medirá el resultado esperado. [↑](#footnote-ref-5)
6. Un hito representa haber conseguido un logro importante en la propuesta, por lo que deben estar asociados a los resultados de éste. El hecho de que el hito suceda, permite que otras tareas puedan llevarse a cabo. [↑](#footnote-ref-6)
7. Un hito puede estar asociado a uno o más resultados esperados y/o a resultados intermedios. [↑](#footnote-ref-7)
8. Profesionales que no son de planta, pero participarán en el proyecto, es decir serán contratados específicamente para la iniciativa. [↑](#footnote-ref-8)
9. Para describir el modelo de negocio, considere: el mercado al cual se orienta el producto, los clientes potenciales y cómo se relacionarán con ellos, la propuesta de valor y cómo se generarán los ingresos y los costos del negocio. [↑](#footnote-ref-9)